

Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский региональный многопрофильный колледж»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом колледжа
Протокол от «06» сентября 2022 г. № 2

СОГЛАСОВАНО

Студенческим советом
Протокол от «02» сентября 2022 г. № 1

Родительским Советом

Протокол от «02» сентября 2022 г. №1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
_____ Е.В. Бледных
Приказ № 360/1
от "16" сентября 2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

г.Ставрополь, 2022г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии со [ст. 39](#) Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" определяет порядок предоставления общежития и проживания студентов в ГБПОУ "Ставропольский региональный многопрофильный колледж"

(далее - "Образовательная организация") в студенческих общежитиях, расположенном по адресу: проспект Юности, дом 1, проспект Юности, дом,7 (далее - "Общежитие").

1.2. Общежитие предназначено для временного проживания и размещения:

1.2.1. на период обучения иногородних студентов по очной форме обучения;

1.2.2. на период сдачи экзаменов обучающихся по заочной форме обучения;

1.2.3. абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

1.3. При условии полной обеспеченности местами в Общежитии перечисленных в [п. 1.2](#) настоящего Положения категорий студентов ГБПОУ СРМК, по согласованию с Министерством образования Ставропольского края директор колледжа вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

1.3.1. стажеров и студентов получающих дополнительное профессиональное образование для временного проживания в период их очного обучения;

1.3.2. других категорий студентов.

1.4. Иностранцы граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в колледж по межгосударственным договорам, договорам между Федеральным агентством по образованию (далее - Агентство) и соответствующими органами управления образованием указанных государств, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях со студентами из числа российских граждан.

1.5. Общежитие находится в составе ГБПОУ СРМК в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств бюджета Ставропольского края, выделяемых ГБПОУ СРМК, платы за пользование Общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности ГБПОУ СРМК.

1.6. В отдельных случаях ГБПОУ СРМК по согласованию с Министерством образования Ставропольского края вправе принять решение о размещении в Общежитии студентов других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

1.7. В случае предоставления койко- места в общежитии до издание приказа о зачислении установить приказом директора график вселение 30-31 августа, заключении договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, и под роспись ознакомить абитуриента и родителей с положение об общежитии, правилах внутреннего распорядка и техникой безопасности.

1.8. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа студентов ГБПОУ СРМК, перечисленных в [п. 1.2](#) настоящего Положения, местами в Общежитии по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие помещения, этажи могут по решению руководства ГБПОУ СРМК, по согласованному с Министерством образования

Ставропольского края, переоборудоваться под общежития для работников ГБПОУ СРМК на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения в Общежитии.

1.9. В Общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются душевые, умывальные, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

1.10. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.11. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты, поликлиники, санатории-профилактории), размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются директором ГБПОУ СРМК по согласованию с Министерством образования Ставропольского края. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с Министерством имущественных отношений Ставропольского края.

1.13. В ГБПОУ СРМК с учетом конкретных условий разработано настоящее Положение о студенческом общежитии, правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, которые утверждаются приказом директора ГБПОУ СРМК

1.14. Общее руководство в Общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в Общежитии возлагается на заведующих общежитий, уполномоченных директором ГБПОУ СРМК .

2. Права и обязанности проживающих в Общежитии

2.1. Проживающие в Общежитии обязаны:

2.1.1. соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка в Общежитии, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

2.1.2. бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю ГБПОУ СРМК, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в жилых помещениях;

2.1.3. своевременно, в установленном в ГБПОУ СРМК порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг;

2.1.4. возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.1.5. сообщать обо всех неисправностях заведующему общежития.

2.1.6. информировать заведующую общежитием, воспитателя, о своем неудовлетворительном самочувствии для принятия мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний;

2.1.7 в выходные, праздничные дни и каникулы, студенты при отсутствии необходимости пребывания в общежитии, отъезжают домой по месту постоянной регистрации, заранее известив об этом администрацию общежития, коменданту данные о своём местонахождении и телефон. В случае нахождения в общежитии в выходные, праздничные дни, студент обязан заранее предупредить об этом администрацию общежития письменным заявлением. На время летних каникул все студенты выезжают домой по месту постоянной регистрации.

2.1.8. не допускать конфликтных ситуаций, выполнять требования общепринятых морально-этических норм поведения и поддерживать атмосферу доброжелательности, сотрудничества и взаимного уважения;

2.2. Проживающие в Общежитии вправе:

2.2.1. проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в ГБПОУ СРМК при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;

2.2.2. пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем Общежития;

2.2.3. переселяться с согласия заведующий общежития и воспитателя в другую комнату Общежития;

2.2.4. предлагать кандидатуры проживающих в Общежитии студентов в студенческий совет ГБПОУ СРМК;

2.2.5. участвовать через студенческий совет ГБПОУ СРМК в решении вопросов улучшения условий проживания студентов, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений.

2.3. Проживающим в Общежитии запрещается:

2.3.1. приходить в Общежитие в нетрезвом состоянии, приносить и распивать спиртные напитки;

2.3.2. курение (электронные, вейпы, ашка (одноразовая электронная сигарета), сигареты) в помещениях и на территориях общежитий колледжа, употребление алкогольных, слабоалкогольных, энергетических напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов других одурманивающих веществ; распространять наркотические и токсические вещества и средства;

2.3.3. самовольно переселяться из комнаты в комнату;

2.3.4. самовольно переносить имущество ГБПОУ СРМК из одной комнаты в другую;

2.3.5. производить переделку и исправление электропроводки;

2.3.6. использовать неисправные и самодельные электроприборы.

2.3.7. приносить в общежитие колющие и режущие предметы, газовые баллончики, оружие (в том числе газовое, травматическое, пневматическое или имитационное), пиротехнику, игральные карты, любые предметы, которые могут создавать угрозу безопасности жизни проживающим и работников, а также использовать их в зданиях и на территориях колледжа;

2.3.8. осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травмы и создающие опасность для жизни окружающих;

2.3.9. проводить с собой посторонних лиц;

2.3.10. закрывать двери на ключ. Запрет на закрывание дверей направлен на обеспечение безопасности проживающих и оперативного реагирования сотрудников общежития в целях обеспечения пожарной безопасности и антитеррористической безопасности. Это позволяет своевременно обнаруживать и пресекать противоправные действия. Закрытые двери могут затруднить выявление подозрительных лиц или предметов, а также помешать быстрому реагированию сотрудников охраны или правоохранительных органов. Колледжем соблюдается право на неприкосновенность частной жизни проживающих в нем лиц.

2.3.11. любые формы недостойного поведения, которые могут включать: подделку документов или данных; ложь, копирование, изменение или любое другое использование хранящейся информации (в том числе компьютерной) без разрешения. Равно как и другие подобные поступки, которые могут быть обоснованно отнесены к таковым нарушениям.

2.3.12. акты физического насилия или угрозы одним над другими, дурного отношения и оскорбления друг друга, кражу или умышленную порчу личного имущества или колледжа, агрессивное или хулиганское поведение;

2.3.13. громкие разговоры, шум, использование нецензурной лексики, хождение по коридорам во время отбоя.

3. Обязанности администрации, должностных лиц ГБПОУ СРМК

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией жилых помещений в нежилом здании ГБПОУ СРМК Общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим Общежитием.

3.2. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания и отдыха студентов.

3.3. Администрация ГБПОУ СРМК обязана:

3.3.1. обеспечить студентов и иных проживающих местами в Общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и нормами проживания в общежитии;

3.3.2. при вселении в Общежитие и дальнейшем проживании студентов и иных лиц информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в Общежитии;

3.3.3. содержать помещения Общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

3.3.4. укомплектовывать штат сотрудников Общежития в установленном порядке;

3.3.5. обеспечить предоставление проживающим в Общежитии необходимых коммунальных и иных услуг;

3.3.6. временно отселять в случае острого заболевания проживающих в Общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

3.3.7. осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в Общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

3.3.8. обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях Общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

3.3.9. обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений Общежития и закрепленной территории;

3.3.10. обеспечивать на территории ГБПОУ СРМК охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

3.4. На этажах Общежития проживающими избирается староста этажа.

3.5. Староста этажа в Общежитии обязан:

3.5.1. следить за точным выполнением правил внутреннего распорядка проживающими, бережным отношением к имуществу, находящемуся в местах общего пользования (кухнях, умывальниках, туалетах, душе);

3.5.2. своевременно информировать заведующего Общежитием (коменданта общежития) о неисправности в работе систем жизнеобеспечения (обеспечения водой, канализации, отопления).

4. Права и обязанности администрации

4.1. Заведующий Общежития назначаются на должность и освобождаются приказом директора ГБПОУ СРМК.

4.2. Заведующий Общежития обязан обеспечить:

4.2.1. непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала ГБПОУ СРМК в помещениях для проживания в Общежитии;

4.2.2. вселение студентов и иных проживающих в Общежитие на основании договора найма с ГБПОУ СРМК, паспорта и справки о состоянии здоровья;

4.2.3. учет и доведение до руководства ГБПОУ СРМК замечаний по содержанию Общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

4.2.4. информирование руководства ГБПОУ СРМК о положении дел в Общежитии;

4.2.5. создание условий для нормальной жизнедеятельности Общежития;

4.2.6. нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений Общежития;

4.2.7. чистоту и порядок в Общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятия мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений Общежития и закрепленной территории.

4.3. Заведующий Общежитием имеет право:

4.3.1. вносить предложения руководству ГБПОУ СРМК по улучшению условий проживания в Общежитии;

4.3.2. совместно со студенческим советом ГБПОУ СРМК вносить на рассмотрение директору ГБПОУ СРМК предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в Общежитии;

4.3.3. принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

4.3.4. вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу Общежития.

4.4. Заведующий Общежитием совместно со студенческим советом ГБПОУ СРМК рассматривают в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом Общежития.

5. Порядок заселения и выселения из Общежития. Оплата проживания в Общежитии:

5.1. Размещение студентов и иных проживающих производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением об общежитии в ГБПОУ СРМК.

5.2. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 кв. м. жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.3. Распределение мест в Общежитии между структурными подразделениями (общежитиями) ГБПОУ СРМК и порядок заселения в Общежитие (в том числе утверждение списка студентов на вселение в Общежитие) определяются ГБПОУ СРМК и объявляются приказом директора .

5.4. Проживающие в Общежитии и администрация Образовательной организации заключают договор найма жилого помещения в нежилом здании ГБПОУ СРМК, разработанный Образовательной.

5.5. Вселение студентов и иных проживающих осуществляется на основании договора найма жилого помещения в жилом здании ГБПОУ СРМК, в котором указывается номер комнаты. Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в ГБПОУ СРМК.

5.6. При невозможности проживания в Общежитии вследствие аварии переселение проживающих производится по совместному решению администрации ГБПОУ СРМК и проживающих, а из одной комнаты в другую - по решению администрации.

5.7. Порядок пользования Общежитием студентов, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется администрацией ГБПОУ СРМК.

5.8. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в Общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.9. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в Общежитии в течение 1 дня со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в срок 2 дней после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в Образовательную организацию - в течение 1 дня после издания приказа о зачислении.

5.10. При отчислении из ГБПОУ СРМК (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок 1 дня в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.11. При выселении студента из Общежития, заведующая Общежитием обязана выдать ему обходной лист, который студенты должны сдать заведующему Общежитием с подписями соответствующих служб ГБПОУ СРМК.

5.12. Плата за пользование Общежитием взимается со студентов за все время проживания и период каникул; при выезде студентов из Общежития в период каникул плата за пользование постельными принадлежностями не взимается.

5.13. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в Образовательную организацию с полной оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование Общежитием в полном объеме.

Плата за проживание в общежитии для студентов

Общежития ГБПОУ СРМК относятся к специализированному жилищному фонду и предназначено для временного проживания и размещения:

- нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования по очной и заочной форме обучения;
- **абитуриентов на время вступительных испытаний;**
- других категорий проживающих.

При обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся местами в общежитии по установленным санитарным правилам и нормам проживания, пустующие квартиры по решению администрации учреждения, могут предоставляться для временного проживания преподавателей и других работников учреждения, а также сторонних жильцов на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения в общежитии.

К плате за общежитие относятся следующие виды платежей:

- плата за пользование жилым помещением (плата за наем), далее - плата за наем;
- плата за коммунальные услуги;
- плата за предоставление дополнительных услуг (коммунальные, бытовые и другие).

Финансовое обеспечение содержания студенческого общежития учреждения осуществляется за счет:

- субсидии на выполнение государственного задания;
- средств от иной приносящей доход деятельности, в том числе поступлений платы за общежитие от студентов.

Порядок установления платы за общежитие регламентируется нормативно-правовыми документами:

- «Жилищным кодексом Российской Федерации» от 29.12.2004 № 188-ФЗ (ред. от 21.07.2014);
- Бюджетным кодексом РФ от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Постановлением Правительства РФ от 14.11.2014 №1190 «О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии»;
- Письмом Минобрнауки России от 26.03.2014 № 09-567 «О направлении методических рекомендаций по расчету размера платы за проживание в общежитиях» (вместе с «Методическими рекомендациями по расчету размера платы за проживание в общежитиях образовательных организаций», утв. Минобрнауки России 20.03.2014 № НТ-362/09);
- Письмом Минобрнауки России от 26.03.2014 № 09-567 «О направлении методических рекомендаций по расчету размера платы за проживание в общежитиях» (предусмотрена оплата студентами потребленной электроэнергии за пользование в жилых комнатах личными энергоемкими приборами и аппаратурой);
- Приказом министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 02.11.2014г. № 969-пр "О максимальном размере платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по данным образовательным программам по заочной форме обучения в государственных образовательных организациях профессионального образования, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство образования и молодежной политики Ставропольского края";
- Постановлением администрации города Ставрополя "Об установлении размера платы (платы за наем) за жилое помещение для населения, проживающего, в жилых помещениях общежитий муниципального жилищного фонда города Ставрополя;
- Приказом министерства жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края от 29.08.2012 N 298-о/д "Об утверждении нормативов потребления коммунальной услуги по электроснабжению в Ставропольском крае";
- Приказом министерства жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края от 16.05.2013 N 131-о/д "Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по холодному и горячему водоснабжению и водоотведению в Ставропольском крае"
- Приказом министерства жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края от 30.08.2012 N 302-о/д "Об утверждении нормативов потребления коммунальной услуги по отоплению в Ставропольском крае»;
- Постановлениями региональной тарифной комиссии Ставропольского края;
- другими документами нормативно-правового характера.

Плата за пользование жилым помещением (плата за наем)

Студенты, проживающие в общежитии ГБПОУ СРМК по договорам найма жилого помещения, вносят плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги.

Плата за наем определяется исходя из следующих оснований:

- занимаемая площадь жилого помещения (из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв. м. на одного проживающего, дополнительная плата с обучающихся за наем не взимается;

- размер платы за наем, устанавливаемый органами местного самоуправления

Плата за наем для студента по очной форме обучения устанавливается по ставке за 1 койко-место в месяц.

При установлении платы за наем для студентов обучающихся за счет средств на финансовое обеспечение выполнения государственного задания к максимальному размеру платы применяется коэффициент установленный приказом министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 02.11.2014г. № 969-пр "О максимальном размере платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для студентов по основным образовательным программам среднего профессионального по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации студентов по данным образовательным программам по заочной форме обучения в государственных образовательных организациях профессионального образования, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство образования и молодежной политики Ставропольского края" для общежитий коридорного типа – 0,5.

Размер платы за наем может быть изменен, в связи с пересмотром платы за наем органами местного самоуправления муниципального образования города Ставрополя.

В соответствии с п.5 ст.36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от платы за наем освобождаются следующие категории обучающихся:

- являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- являющиеся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- студенты, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студентами, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- студенты имеющие право на получение государственной социальной помощи;
- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в

инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

В соответствии с п.6 ст.39 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» учреждение вправе снизить размер платы за наем или не взимать такую плату с отдельных категорий обучающихся с учетом мнения студенческого совета колледжа и (или) профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации студентов.

Плата за коммунальные услуги

К обязательным коммунальным услугам, оплачиваемым студентами, относятся:

- теплоснабжение;
- электроснабжение (включает освещение по нормам СЭС, пользование электрическими плитами в оборудованных кухнях; не включает пользование в жилых комнатах личными энергоемкими приборами и аппаратурой);
- холодное и горячее водоснабжение, водоотведение (включая пользование душем).

Размер платы за коммунальные услуги определяется в соответствии с п.п. 51 и 52 «Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»).

Плата за коммунальные услуги определяется исходя из следующих оснований:

- тарифов на коммунальные услуги, установленные Постановлениями региональной тарифной комиссии Ставропольского края;
- нормативов потребления коммунальных услуг, установленных и утвержденных органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правилами установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 № 306).

- для студентов, обучающихся за счет средств на финансовое обеспечение выполнения государственного задания при расчете платы за коммунальные услуги учреждение применяет рекомендованный министерством образования и науки Российской Федерации (Письмом Минобрнауки России от 26.03.2014 № 09-567 «О направлении методических рекомендаций по расчету размера платы за проживание в общежитиях» (вместе с «Методическими рекомендациями по расчету размера платы за проживание в общежитиях образовательных организаций», утв. Минобрнауки России 20.03.2014 № НТ-362/09) коэффициент 0,5 учитывающий получаемую учреждением субсидию на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

Плата за коммунальные услуги не включает плату за коммунальные услуги, предоставленные на общедомовые нужды (п. 6 Постановления Правительства РФ от 14.11.2014 №1190 «О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии»).

Плата за коммунальные услуги для студентов устанавливается по ставке за 1 койко-место за текущий месяц.

Размер платы за коммунальные услуги может быть повышен (понижен) в связи с изменением нормативных документов, устанавливающих показатели и правила для расчета платы за коммунальные услуги.

Расценки на коммунальные услуги не могут превышать тарифов, утвержденных постановлениями региональной тарифной комиссии Ставропольского края.

При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв. м. на одного проживающего, дополнительная плата с обучающихся за коммунальные услуги не взимается.

На основании ст.6 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» освободить от взимания платы за предоставленные коммунальных услуг в общежитии ГБПОУ СРМК детей-сирот и детей, оставшимися без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей обучающихся за счет средств на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, которым предоставлено место для проживания в общежитии.

В соответствии с п.6 ст.39 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» учреждение вправе снизить размер платы за коммунальные услуги или не взимать такую плату с отдельных категорий обучающихся с учетом мнения студенческого совета колледжа и (или) профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации студентов.

Расчетный период для оплаты за пользование жилым помещением (платы за наём) и платы за коммунальные услуги устанавливается равным календарному месяцу. Плата за пользование жилым помещением (плата за наём) и плата за коммунальные услуги производится проживающим ежемесячно до 10-го числа

месяца, следующего за истекшим месяцем, за который производится оплата. По желанию студента вправе внести плату авансом за один или несколько месяцев.

Внесение платы за пользование жилым помещением (платы за наём), платы за коммунальные услуги и за дополнительные (платные) услуги производится о наличным расчетом в кассу ГБПОУ СРМК с выдачей корешка приходного кассового ордера и чека фискального регистратора.

Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наём) и платы за коммунальные услуги утверждается приказом директора учреждения.

При выезде студентов в каникулярный период (июль-август) из общежития плата за пользование жилым помещением, коммунальные и бытовые услуги не взимается.

Для студентов, очной формы обучения, поступивших на договорной основе размер платы за пользование жилым помещением, мебели и мягкого инвентаря, коммунальные и бытовые услуги устанавливается без учета понижающих коэффициентов установленных для студентов обучающихся за счет средств выделенных на финансовое обеспечение государственного задания.

Для абитуриентов размер платы за пользование жилым помещением, коммунальные и бытовые услуги устанавливается на основании сметы-калькуляции и приказа директора. Места для проживания на период абитуриентам на время вступительных испытаний могут предоставляться при наличии свободных мест.

Плата за предоставление дополнительных услуг

Учреждение вправе оказывать проживающим в общежитии с их согласия дополнительные (платные) услуги. Перечень и объём предоставления дополнительных услуг устанавливаются в договоре на оказание дополнительных услуг проживающим в общежитии, заключаемом между учреждением и проживающим. Размер оплаты дополнительных услуг, оказываемых проживающим в общежитии, утверждается приказом директора.

К дополнительным коммунальным, бытовым и иным видам услуг, предоставляемых по желанию проживающих в общежитии, относятся: пользование в жилых комнатах личными энергоёмкими приборами, проживание в помещениях с повышенными комфортными условиями (наличие в комнатах напольного покрытия, мягкой мебели, люстры, дополнительных светильников, телевизора, компьютерной сети Интернет); пользование прачечной, и другими видами услуг, не входящими в обязательный перечень.

Пользование в жилых комнатах личными энергоёмкими приборами и аппаратурой допускается с разрешения коменданта общежития с внесением в установленном порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. При отсутствии электросчетчиков расчет платы производится исходя из расчетной мощности энергопотребляющих приборов и часов их эксплуатации. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются такие приборы.

В соответствии со ст.6 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей» освобождаются от платы за предоставление дополнительных услуг обучающихся являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, отнесенные к лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Оплата за проживание в общежитии сторонних лиц и работников учреждения

Работники учреждения и сторонние лица, проживающие в общежитии по договорам найма жилого помещения, вносят плату за жилое помещение и коммунальные услуги, которая включает в себя:

- 1) плату за пользование жилым помещением (плату за наем);
- 2) плату за содержание и ремонт жилого помещения;
- 3) плату за коммунальные услуги.

Размер платы за пользование жилым помещением (плату за наем) для работников учреждения и сторонних лиц и платы за содержание и ремонт жилого помещения утверждается приказом директора. Размер платы за коммунальные услуги определяется:

- за энергоснабжение исходя из фактических показаний прибора учета (электросчетчика);
- за теплоснабжение фактически занимаемой площади и показаний общедомового прибора учета тепловой энергии за истекший месяц;
- за водоснабжение и водоотведение исходя из показаний общедомовых приборов учета и количества проживающих в общежитии в истекшем месяце.

Размер платы за коммунальные услуги может быть повышен (понижен) в связи с изменением нормативных документов, устанавливающих показатели и правила для расчета платы за коммунальные услуги.

Расценки на коммунальные услуги не могут превышать тарифов, утвержденных постановлениями региональной тарифной комиссии Ставропольского края.

Расчетный период для оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги устанавливается равным календарному месяцу. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги производится проживающими ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за который производится оплата.

При временном отсутствии более 5 полных календарных дней подряд на основании письменного заявления и подтверждающих документов проживание в другом месте, на проживающего в общежитии осуществляется перерасчет платы за коммунальные услуги, согласно законодательству РФ.

Внесение платы за пользование жилым помещением (плату за наём), платы за коммунальные услуги производится безналичным переводом через банковскую систему на расчетный счет учреждения либо наличным расчетом в кассу учреждения с выдачей корешка приходного кассового ордера и чека фискального регистратора.

В соответствии с ч. 14 ст. 155 ЖК РФ лица, несвоевременно и (или) не полностью внесшие плату за жилое помещение и коммунальные услуги, обязаны уплатить неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования, действующей на

момент оплаты, от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно.

6. Общественные организации студентов и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

6.1. Для представления интересов студентов, проживающих в Общежитии, в студенческий совет Образовательной организации входят студенты, проживающие в Общежитии, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

6.2. Студенты, проживающие в Общежитии и входящие в состав студенческого совета Образовательной организации, координируют деятельность старшего по этажу, старост комнат, организуют работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в Общежитии (уборке и ремонту жилых комнат, мелкому ремонту мебели) и на прилегающей территории, помогают администрации Образовательной организации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организуют проведение с проживающими культурно-массовой работы.

6.3. Студенты, проживающие в Общежитии и входящие в состав студенческого совета Образовательной организации, совместно с заведующим Общежитием и воспитателями разрабатывают и в пределах своих полномочий осуществляют мероприятия по контролю за соблюдением проживающими сохранности жилых помещений, оборудования и мебели в закрепленных за ними жилых комнатах в течение всего периода обучения.

6.4. Со студентами, проживающими в Общежитии и входящими в состав студенческого совета ГБПОУ СРМК должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

6.4.1. переселение проживающих из одной комнаты Общежития в другую по инициативе администрации;

6.4.2. меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим студентами;

6.4.3. план внеучебных мероприятий в Общежитии.

6.5. Администрация ГБПОУ СРМК принимает меры к моральному и материальному поощрению студентов, проживающих в Общежитии и входящих в состав студенческого совета Образовательной организации, за успешную работу в Общежитии.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение утверждается решением директора ГБПОУ СРМК и вступает в силу с момента его утверждения.

7.2. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается директором ГБПОУ СРМК по согласованию со студенческим советом общежития.

7.3. Внесенные изменения и дополнения в настоящее Положение не должны противоречить требованиям законодательства Российской Федерации.