

Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский региональный многопрофильный колледж»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ СРМК

Е. В. Бледных
июня 2022 г.

**Программа производственной практики
(по профилю специальности)**

**ПМ.04. Основы управления работами специализированного подразделения
швейного производства.**

**ПП04 Управление работами специализированного подразделения швейного
производства**

Специальность	29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий
Курс	4
Группа	МК-41

Ставрополь 2022

ОДОБРЕНО

На заседании кафедры конструирования, моделирования и технологии швейных изделий

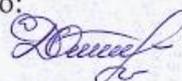
Протокол № 9

от «24» мая 2022г.

Зав. кафедрой  И.А.Саенко

Согласовано:

Методист

 О.С. Дубина

Разработчик: преподаватель ГБПОУ СРМК Н.П. Хорина

Разработчик: преподаватель ГБПОУ СРМК Л.В.Говор

Рекомендована Экспертным советом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский региональный многопрофильный колледж»

Заключение Экспертного совета № 13 от «27» мая 2022 г.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности **29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий** укрупненной группы специальностей **29.00.00 Технологии легкой промышленности**.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский региональный многопрофильный колледж»

Согласовано с работодателем: ИП Беленко

_____ С.А. Беленко

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий** базовой подготовки укрупненной группы специальностей 29.00.00 **Технология легкой промышленности.**

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Основы управления работами специализированного подразделения швейного производства** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК)

ПК 4.1. Участвовать в работе по планированию и расчетам технико-экономического обоснования запускаемых моделей.

ПК 4.2. Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, материалов.

ПК 4.3. Вести документацию установленного образца.

ПК 4.4. Организовывать работу коллектива исполнителей.

1.2. Цели производственной практики

Целями производственной практики (по профилю специальности) являются овладение указанным видом профессиональной деятельности (ВПД): закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

1.3. Задачи производственной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

иметь практический опыт:

- ПО.1. Организации коллектива исполнителей на выполнение производственных заданий;

1.4. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика (по профилю специальности) базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении междисциплинарного курса **МДК.04.01. Основы управления работами специализированного подразделения швейного производства** в рамках профессионального модуля **ПМ.04. Организация работы специализированного подразделения швейного производства**. Прохождению производственной практики должно предшествовать изучение следующих общепрофессиональных дисциплин: **ОП. 02. Метрология, стандартизация и подтверждение качества, ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности, ОП.10 Основы поиска работы** и профессиональных модулей **ПМ. 02. Конструирование швейных изделий, ПМ.03 Подготовка и организация технологических процессов на швейном производстве**.

1.5. Формы проведения производственной практики

Производственная практика (по профилю специальности) представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся по итогам изучения профессионального модуля.

1.6. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика (по профилю специальности) проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля **ПМ.04. Основы управления работами специализированного подразделения швейного производства** в объеме 1 недели в 8 семестре непрерывно по окончании изучения разделов профессионального модуля.

Место проведения: швейные предприятия согласно договорам.

1.7. Количество часов, необходимое для освоения производственной практики: 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, общие и профессиональные компетенции, а также личностные результаты реализации программы воспитания с учетом особенностей профессии/специальности:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Участвовать в работе по планированию и расчетам технико-экономического обоснования запускаемых моделей.
ПК 4.2.	Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, материалов.
ПК 4.3.	Вести документацию установленного образца.
ПК 4.4.	Организовывать работу коллектива исполнителей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ЛР 10.	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 13.	Демонстрация интереса к будущей профессии.
ЛР 14.	Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование профессионального модуля, разделов практики, тем	Содержание материала по видам выполняемых работ (в форме практической подготовки)		Объём часов	Формируемые компетенции
ПМ.04. Основы управления работами специализированного подразделения швейного производства			36	
Тема 1.1. Определение целей и миссии организации	Содержание		7.2	ПК 4.1 - ПК 4.4 ОК 1 – ОК 9; ЛР10, 13-16
	1	Оценка эффективности использования основного капитала организации		
	2	Оценка эффективности использования оборотного капитала организации		
Тема 1.2. Основные аспекты управления	Содержание		7.2	ПК 4.1 - ПК 4.4 ОК 1 – ОК 9; ЛР10, 13-16
	1	Изучение должностной инструкции руководителя (менеджера)		
	2	Изучение основных характеристик человека и группы в целом		
	3	Рассмотреть способы предотвращения конфликтов		
Тема 1.3 Кадры и оплата труда на предприятии	Содержание		7.2	ПК 4.1 - ПК 4.4 ОК 1 – ОК 9; ЛР10, 13-16
	1	Планирование численности работающих по категориям		
	2	Порядок расчета заработной платы различных категорий работников		
	3	Определение трудоемкости и производительности		
Тема 1.4 Порядок формирования цены на производимую продукцию	Содержание		7.2	ПК 4.1 - ПК 4.4 ОК 1 – ОК 9; ЛР10, 13-16
	1	Расчет себестоимости продукции		
	2	Определение финансового результата деятельности организации		
	3	Оценка финансового состояния предприятия		
Тема 1.5 Разработка маркетинговой стратегии организации	Содержание		7.2	ПК 4.1 - ПК 4.4 ОК 1 – ОК 9; ЛР10, 13-16
	1	Эффективность рекламы и показатели ее определяющие		
	2	Организация оперативно-производственного планирования		
Дифференцированный зачет	3	Защита отчета по практике		
Итого			36	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению.

Производственная практика (по профилю специальности) должна проходить на швейных предприятиях полностью оснащенных материально-техническим обеспечением, необходимым для полноценного прохождения практики, отвечающих требованиям техники безопасности при проведении производственных работ.

Характеристика рабочих мест, на которых обучающиеся будут проходить практику:

Наименование цехов, участков	Оборудование	Применяемые инструменты (приспособления)
Участок приемного салона	- столы; - стулья;	- манекены; - комплект инструментов и приспособлений для выполнения работ;
Участок запуска	- раскройные столы; - оборудование для раскроя; - кронштейн для хранения готовой продукции	- комплект инструментов и приспособлений для выполнения работ

4.2 Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

По итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится дифференцированный зачет.

4.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Райченко, А. В. Менеджмент : учебное пособие / А.В. Райченко, И.В. Хохлова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 342 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012233-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1190666> (дата обращения: 24.03.2022). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Гукова, О. Н. Организация предприятий сервиса / О. Н. Гукова, А. М. Петрова. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. - 384 с. - ((Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-367-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1001129> (дата обращения: 06.03.2022). – Режим доступа: по подписке.

2. Мальшина, Н. А. Менеджмент : учебное пособие для СПО / Н. А. Мальшина. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 100 с. — ISBN 978-5-4486-0354-9, 978-5-4488-0199-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/76994.html> (дата обращения: 04.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Воронкова, Т. Ю. Проектирование швейных предприятий. Технологические процессы пошива одежды на предприятиях сервиса : учебное пособие / Т.Ю. Воронкова. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2022. — 128 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0924-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1831936> (дата обращения: 24.03.2022). – Режим доступа: по подписке.

4.4. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика (по профилю специальности) является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы по освоению вида профессиональной деятельности **Основы управления работами специализированного подразделения швейного производства.**

Производственная практика (по профилю специальности) проводится непре-

рывно на предприятиях швейной промышленности согласно договорам в рамках профессионального модуля.

Руководство практикой осуществляет преподаватель дисциплин профессионального цикла.

Обучающимся на период прохождения производственной практики выдаются следующие методические материалы:

- задание на производственную практику;
- дневник практики;
- методические указания по выполнению заданий на производственную практику;
- тематика индивидуальных заданий;
- структура и содержание отчета;
- перечень контрольных вопросов к зачету по практике;
- график консультаций во время практики;

1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики (по профилю специальности) осуществляется преподавателем дисциплин профессионального цикла и куратором практики от предприятия (наставником) в процессе выполнения обучающимися производственных заданий.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
– ПО 1. Организации коллектива исполнителей на выполнение производственных заданий	- наблюдение за деятельностью обучающихся на производственной практике; - оценка выполненных производственных заданий; - дневник практики; - зачет
- У1. Внедрять и совершенствовать конструкторско-технологические решения модели в производство; - У2. Использовать методы управления качеством продукции; - У3. Применять общие принципы управления персоналом - У.4 Рассчитывать технико-экономические показатели технологического процесса производства	- наблюдение за деятельностью обучающихся на производственной практике; - оценка выполненных производственных заданий; - дневник практики; - зачет.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Участвовать в работе по планированию и расчетам технико-экономического обоснования запускаемых моделей.	Осознает правильность расчета технико-экономического обоснования запускаемых моделей;	Оценка выполненных практических работ; -оценка домашних работ; -оценка деятельности обучающихся в процессе занятий; -зачеты по производственной практике; -защита курсового проекта

		- экзамен квалификационный
ПК 4.2. Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, материалов.	Стремится к обеспечению рационального использования трудовых ресурсов	Оценка выполненных практических работ; -оценка домашних работ; -оценка деятельности обучающихся в процессе занятий; -зачеты по производственной практике; -защита курсового проекта - экзамен квалификационный
ПК 4.3. Вести документацию установленного образца.	Владеет скоростью и техничностью по ведению документации; - использует на практике нормативные правовые документы, необходимые для профессиональной деятельности.	экспертная оценка выполнения практических работ; -зачеты по производственной практике; -защита курсового проекта - экзамен квалификационный
ПК 4.4. Организовывать работу коллектива исполнителей.	Способность ставить цели по организации работы коллектива исполнителей; -проявлять организаторские способности;	-экспертная оценка выполнения практических работ; -защита творческих работ; -защита курсового проекта. - экзамен квалификационный

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Стремится проявлять интерес к будущей профессии; -проявляет организаторские способности;	-наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Способен применять знания на практике; -способен ставить цели; -проявляет организаторские способности; -стремится к планированию при выполнении поставленных задач; -способен оценивать качество выполненной работы; -способен самостоятельно решать возникающие проблемы; -анализирует нормативные правовые документы; -классифицирует нормативные правовые документы; -избирает нормативные правовые документы, необходимые для профессиональной деятельности; -использует на практике нормативные правовые документы, необходимые для профессиональной деятельности.	-наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля - экзамен квалификационный
ОК 3. Решать проблемы, оцени-	решение профессиональных задач	-наблюдение и оценка деятельно-

вать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	в области контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации на основе бухгалтерской отчетности	сти обучающегося в процессе освоения профессионального модуля; -решение производственных ситуаций
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	точность и аргументированность выводов по анализу и оценке информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-оценка выполнения практических работ, производственных заданий
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	решение профессиональных задач в области контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации на основе бухгалтерской отчетности с использованием информационно-коммуникационных технологий	-защита творческих работ; -оценка практических работ; - экзамен квалификационный
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	коллективные и групповые формы работы в рамках игровых технологий, метода-проектов, «кейс-технологий»	-наблюдение и экспертная оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля; -решение производственных ситуаций
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации на основе бухгалтерской отчетности	-наблюдение за деятельностью обучающегося в ходе проведения производственной практики; -деловая игра
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	адекватность самооценки профессионального и личностного развития, осуществление поиска информации для реализации профессиональных компетенций, своевременность и результативность повышения квалификации	-наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля; -оценка портфолио
ОК 9. Быть готовым к смене технологий профессиональной деятельности	соответствие избранных технологий профессиональной деятельности поставленным целям и задачам	-наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля

6. ЛИСТ Внесения изменений в рабочую программу

№ п/п	Содержание внесенных обновлений	Обоснование обновления
1.	Актуализированная литература Основные источники: 1.Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия) : учебник для средних специальных учебных заведений. — 2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 256 с. - ISBN 978-5-9776-0059-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141785 (дата обращения: 09.03.2021). – Режим доступа: по подписке.	Решение кафедры , протокол № 10 от 18 мая 2021г. - Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05 августа 2020 года № 885/390 о практической подготовке обучающихся (в редакции от 18 ноября 2020 г);

2. Э.К. Амирова Технология швейных изделий: учебник для студ. Учреждений сред. Проф. Образования / Э.К. Амирова – 10 –е изд.,- М.: ИЦ Академия, 2018. - 512с. -ISBN: 978-5-4468-7397-5 Текст: непосредственный.

2. Организация производства и управление предприятием : учебник / под ред. О.Г. Туровца. — 3-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 506 с. —

(Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015612-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043131> (дата обращения: 09.03.2021). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Учет затрат и калькулирование себестоимости : учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, И.В. Павлова, О.В. Лаврина. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 254 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013932-6. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1055184> (дата обращения: 06.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Труевцева М.А. Подготовка и организация технологических процессов на швейном производстве: в 2 ч. Ч.1: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/М.А. Труевцева.– М.: Издательский центр «Академия», 2018. - 288с. ISBN 978-5-4468-3960-5.- Текст: непосредственный.

3. Косьмин, А.Д. Менеджмент: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования/ А.Д. Косьмин, Н.В. Свинтицкий, Е.А. Космина . - 7-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2016.- 208с. -ISBN 978-5-4468-3262-0.- Текст непосредственный.

Журналы:

Ателье: журнал для тех, кто создает одежду: электронный журнал/ издатель «ЗМС МЕДИА»; учре-

дитель АО «КОНЛИГА МЕДИА». -URL:

<https://modanews.ru/journal/atelie> (дата обращения: 03.07.2019).-Текст: электронный..

-Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17.12.2020 № 747 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования" (если нужно)

Приказ ГБПОУ СРМК №... от мая 2021года «Об утверждении перечней литературы, используемых при реализации ППССЗ и ППКРС в 2021 -2022 уч. год»