

Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский региональный многопрофильный колледж»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ СРМК

Е.В. Бледных
«01» июня 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**ПМ 02. Организация деятельности коллектива исполнителей
ПП 02. Организация деятельности коллектива исполнителей**

Специальность	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
Курс	3, 4
Группа	С-38, С-44, С-45 С-46

Ставрополь 2022

ОДОБРЕНО

На заседании кафедры технического
обслуживания и ремонта
автомобильного транспорта

Протокол № 9
от 24 июня 2022 г.
Зав. кафедрой

 В.В.Головко

СОГЛАСОВАНО:

Методист

 Ю.Ю. Калайтанова

Разработчики: преподаватель ГБПОУ СРМК Котельников А.Б.
преподаватель ГБПОУ СРМК Поваляев А.С.
преподаватель ГБПОУ СРМК Головко В.В.
преподаватель ГБПОУ СРМК Чикильдин В.Н.
преподаватель ГБПОУ СРМК Котельников В.Б.
преподаватель ГБПОУ СРМК Радченко С.Г.

Рекомендована Экспертным советом государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения «Ставропольский
региональный многопрофильный колледж»

Заключение Экспертного совета № 13 от 27 мая 2022 г.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта** базовой подготовки укрупненной группы специальностей **23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта.**

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский региональный многопрофильный колледж»

Согласовано с работодателем: ООО «Вершина -Лада»

Директор _____ С. З-О.Мусаев

МП

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	стр. 5
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	7
3.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	8
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	10
5.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	13
6.	ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности **23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта** базовой подготовки укрупненной группы специальностей **23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) **Организация деятельности коллектива исполнителей** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

1.2 Цели производственной практики (по профилю специальности):

Цель производственной практики (по профилю специальности) – приобретение необходимого практического опыта по освоению основного вида профессиональной деятельности (ВПД) **Организация деятельности коллектива исполнителей** и формирование соответствующих профессиональных компетенций (ПК) в ходе освоения профессионального модуля **ПМ 02. Организация деятельности коллектива исполнителей**.

1.3 Задачи производственной практики (по профилю специальности):

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения производственной практики (по профилю специальности) должен:

иметь практический опыт:

- ПО-1 планирования и организации работ производственного поста, участка;
- ПО-2 проверки качества выполняемых работ;
- ПО-3 оценки экономической эффективности производственной деятельности;
- ПО-4 обеспечения безопасности труда на производственном участке;

1.4 Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре ПССЗ:

Производственная практика (по профилю специальности) является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена и базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении междисциплинарного курса **МДК 02.01. Управление коллективом исполнителей** в рамках профессионального модуля **ПМ 02. Организация деятельности коллектива исполнителей**.

1.5 Формы проведения производственной практики (по профилю специальности):

Производственная практика (по профилю специальности) представляет собой вид учебных занятий в форме практической подготовки, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся по итогам изучения профессионального модуля.

1.6 Место и время проведения производственной практики (по профилю специальности):

Производственная практика (по профилю специальности) проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля **ПМ 02. Организация деятельности коллектива исполнителей** – в объеме 5 недель в 5 (7) семестре концентрированно по окончании изучения разделов профессионального модуля.

1.7 Количество часов, необходимое для освоения производственной практики (по профилю специальности) в форме практической подготовки: 180 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) в форме практической подготовки обучающийся должен приобрести профессиональные и общие компетенции и личностных результатов реализации программы воспитания и с учетом особенностей специальности:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
ПК 2.2.	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.
ПК 2.3.	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ЛР 2.	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 14.	Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, предопределенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Наименование профессионального модуля, разделов практики, тем	Содержание материала по видам выполняемых работ (в форме практической подготовки)	Объем часов	Формируемые компетенции
ПМ 02. Организация деятельности коллектива исполнителей			
Тема 1.1. Изучение производственной структуры предприятия	Содержание	7,2	ПК 2.1. – 2.3. ОК 1 – 9
	1. Ознакомление с производственной структурой предприятия.		
	2. Техника безопасности на рабочих местах. 3. Организация рабочего места.		
Тема 1.2. Выбор методов организации ТО и ТР автомобилей	Содержание	21,6	ПК 2.1. – 2.3. ОК 1 – 9
	1. Выбор метода организации ТО и ТР автомобилей.		
	2. Подбор необходимого оборудования и организационной оснастки . 3. Расстановка оборудования и организация рабочих мест		
Тема 1.3. Планирование работ ремонтных рабочих и составление графика работы	Содержание	36	ПК 2.1. – 2.3. ОК 1 – 9
	1. Расчет производственной программы станции ТО на год.		
	2. Составление графика работы ремонтных рабочих. 3. Подготовка производственных заданий и контроль за их выполнением		
Тема 1.4. Контроль качества проведения и соблюдения технических условий технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей	Содержание	72	ПК 2.1. – 2.3. ОК 1 – 9
	1. Организация поста диагностики двигателей и их систем.		
	2. Организация поста диагностики и контроля рулевого управления.		
	3. Организация поста диагностики и контроля тормозной системы. 4. Организация поста диагностики и контроля приборов освещения и сигнализации.		
Тема 1.5. Контроль за соблюдением рабочих норм, правил. Инструкций по технике безопасности и производственной	Содержание	21,6	ПК 2.1. – 2.3. ОК 1 – 9
	1. Анализ соответствия инструкций по мерам безопасности на постах и участках требованиям.		
	2. Анализ соответствия требованиям санитарно-гигиеническим нормам оборудования постов и участков 3. Контроль за соблюдением норм по охране труда		

санитарии				
Тема 1.6. Подготовка отчета по практике	Содержание		14,4	ПК 2.1. – 2.3. ОК 1 – 9
	1.	Сбор материала для отчета.		
	2.	Характеристика оборудования, используемого при То, ТР и диагностике.		
	3.	Подготовка отчета по реконструкции СТО и ее участков с анализом использования применяемого оборудования.		
Дифференцирован ный зачет	Защита отчета по производственной практике		7,2	ПК 2.1. – 2.3. ОК 1 – 9
Итого			180	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Производственная практика (по профилю специальности) должна проходить на производственно – технических участках автотранспортных предприятий, полностью оснащенных материально-техническим обеспечением, необходимым для полноценного прохождения производственной практики (по профилю специальности), отвечающем требованиям техники безопасности при проведении производственных работ.

Характеристика рабочих мест, на которых обучающиеся будут проходить производственную практику(по профилю специальности):

Наименование цехов, участков	Оборудование	Применяемые инструменты (приспособления)
Посты диагностики двигателя. рулевого управления, приборов освещения и сигнализации.	Автоскан, люфтомер, прибор регулировки и контроля света фар, стенд с беговыми барабанами.	Набор инструмента, измерительные приборы
Зоны ТО и ТР автомобилей.	Подъемники, стенд для обкатки двигателей, коробок передач.	Набор инструмента, измерительные приборы, приспособления.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Виноградов, В.М. Организация производства технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / В.М. Виноградов, И.В. Бухтеева, В.Н. Редин. - 6-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2017.-272 с.- ISBN 978-5-4468-4784-6.-Текст: непосредственный.

2. Власов, В.М. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.М. Власов, С.В. Жанказиев, С.М.Круглов ; под ред. В.М. Власова. - 13-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2017-432 с.-ISBN 978-5-4468-4716-7.-Текст: непосредственный.

3. Фомина, Е.С. Управление коллективом исполнителей на авторемонтном предприятии: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.С. Фомина. А.А. Васин. - М.: Издательский центр «Академия», 2017.-224 с.- (Топ -50. Профессиональное образование).-ISBN 978-5-4468-1547-0.-Текст: непосредственный.

4. Графкина М.В. Охрана труда: Автомобильный транспорт: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / М.В. Графкина. - 2-е

изд., перераб.- М.: Издательский центр «Академия», 2019. -192 с.-ISBN 978-5-4468-8554-1.-Текст: непосредственный.

Дополнительные источники:

1. Виноградов, В.М. Технологические процессы ремонта автомобилей : учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / В.М. Виноградов. - 8-е изд., стер. - М.: Издательский центр Академия, 2017.- 432 с.- ISBN 978-5-4468-4087-8.-Текст: непосредственный.

2. Соколова, С.В. Экономика организации: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / С.В. Соколова.- 2-е изд. – М.: Издательский центр «Академия», 2017.-176 с.- ISBN 978-5-4468-4833-1.- Текст: непосредственный.

3. Кузнецов, А.С. Техническое обслуживание и ремонт автомобиля: В 2 ч. Ч. 1: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.С. Кузнецов. – 5-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2017. - 368с.-ISBN 978-5-4468-4574-3.-Текст: непосредственный.

4. Кузнецов, А.С. Техническое обслуживание и ремонт автомобиля: В 2 ч.Ч. 2 : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.С.Кузнецов.- 5-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2017. - 256с.-ISBN 978-5-4468-4578-1.-Текст: непосредственный.

Интернет-ресурсы:

1. Басовский, Л. Е. Управление качеством : учебник / Л.Е. Басовский, В.Б. Протасьев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 231 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015607-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043110> (дата обращения: 26.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

2. Виханский, О. С. Менеджмент : учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 288 с. - ISBN 978-5-9776-0085-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1185615> (дата обращения: 26.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

3. Мазилкина , Е. И. Менеджмент : учебное пособие / Е. И. Мазилкина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 197 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012447-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141805> (дата обращения: 26.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

4. Туревский, И. С. Техническое обслуживание автомобилей. Книга 2. Организация хранения, технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта : учебное пособие / И.С. Туревский. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 256 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0709-2. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1137870> (дата обращения: 26.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

5. Чиликина, И. А. Управление персоналом : учебное пособие для СПО / И. А. Чиликина. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2019. — 76 с. — ISBN 978-5-88247-939-7, 978-5-4488-0292-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85992.html> (дата обращения: 26.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4.3 Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)

Производственная практика (по профилю специальности) является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена по освоению вида профессиональной деятельности **Организация деятельности коллектива исполнителей**. Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно на производственно – технических участках автотранспортных предприятий согласно договорам.

Руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляет преподаватель профессионального цикла, руководитель производственной практики.

Перед выходом на производственную практику (по профилю специальности) обучающимся выдаются методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы, включающие:

- задание на производственную практику (по профилю специальности);
- дневник производственной практики (по профилю специальности);
- методические указания по выполнению заданий на производственную практику (по профилю специальности);
- тематика индивидуального задания;
- структура и содержание отчета;
- график консультаций во время производственной практики (по профилю специальности);
- перечень контрольных вопросов к дифференцированному зачету по производственной практике (по профилю специальности).

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики (по профилю специальности) осуществляется преподавателем профессионального цикла, руководителем производственной практики в процессе проведения выполнения обучающимися производственных заданий.

Контроль и оценка практического опыта

Результаты обучения (освоенный практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<ul style="list-style-type: none"> - ПО-1 планирования и организации работ производственного поста, участка; - ПО-2 проверки качества выполняемых работ; - ПО-3 оценки экономической эффективности производственной деятельности; - ПО-4 обеспечения безопасности труда на производственном участке; 	<ul style="list-style-type: none"> -наблюдение за деятельностью обучающихся на производственной практике (по профилю специальности); -оценка выполненных учебно-производственных работ; -дневник производственной практики (по профилю специальности); -дифференцированный зачет

Оценка уровня сформированности профессиональных компетенций

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	<ul style="list-style-type: none"> –аргументированность разработки планов загрузки постов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта; –точность расчетов технико-экономических показателей производственной деятельности; –грамотность оформления технической и учетной документации в соответствии с ЕСТД и ГОСТ на техническое обслуживание и ремонт автотранспорта; 	<ul style="list-style-type: none"> –контроль и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения модуля; –оценка выполненных заданий на производственной практике (по профилю специальности); –характеристика с места прохождения производственной практики (по профилю специальности); –защита отчета по производственной практике (по профилю специальности); –дифференцированный зачет по производственной практике (по профилю специальности);
ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.	<ul style="list-style-type: none"> –правильность и аргументированность подбора методов и видов контроля качества технического обслуживания и текущего ремонта автотранспорта; 	<ul style="list-style-type: none"> –контроль и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения модуля; –оценка выполненных заданий на производственной практике(по профилю

	–соответствие организации оперативного управления производственным участком целям и задачам;	специальности); –характеристика с места прохождения производственной практики (по профилю специальности); –дифференцированный зачет по производственной практике (по профилю специальности);
ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.	–технологический процесс ремонта и обслуживания автомобилей организован в соответствии с требованиями безопасности труда; –обоснованность мероприятий по безопасности труда на ремонтном участке;	–контроль и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения модуля; –оценка выполненных заданий на производственной практике (по профилю специальности); –дифференцированный зачет по производственной практике (по профилю специальности); –характеристика с места прохождения производственной практики (по профилю специальности); –защита отчета по производственной практике (по профилю специальности);

Оценка уровня сформированности общих компетенций

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	–участие в работе научного студенческого общества; –выступления на научно-практических конференциях; –участие в конкурсах профессионального мастерства, выставках технического творчества; –успешное выполнение программы профессионального модуля;	–наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля; –представление, защита и оценка портфолио; –представление, защита и оценка портфолио;
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	–мотивированное обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в процессе технического обслуживания автотранспорта;	–наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля; –характеристика с места прохождения производственной практики (по профилю специальности);

	–полнота выполнения профессиональных задач	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	–правильность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность при осуществлении технического обслуживания автотранспорта;	–наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля; –решение производственных ситуаций; –характеристика с места прохождения производственной практики (по профилю специальности);
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	–оперативность и результативность информационного поиска и использования необходимой информации;	–оценка выполнения практических, творческих работ, производственных заданий; –характеристика с места прохождения производственной практики (по профилю специальности); –защита отчета по производственной практике (по профилю специальности);
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	–результативность самостоятельной работы с интернет – ресурсами; –эффективность использования информационных технологий, интернет - ресурсов в процессе технического обслуживания автотранспорта; –оформление результатов самостоятельной работы с использованием ИКТ;	–оценка рефератов, проектов презентаций; –оценка самостоятельной работы; –защита отчета по производственной практике (по профилю специальности);
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	–коммуникабельность, бесконфликтность, толерантность во взаимодействии с обучающимися, преподавателями, руководством, потребителями	–наблюдение и экспертная оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля; –решение производственных ситуаций;
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды	–проявление ответственности при выполнении заданий	–наблюдение за деятельностью обучающегося в ходе проведения

(подчиненных), результат выполнения заданий.	<p>членами коллектива;</p> <p>–способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы;</p>	<p>производственной практики (по профилю специальности);</p> <p>–характеристика с места прохождения производственной практики (по профилю специальности);</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>–умение самостоятельно организовать собственную деятельность;</p> <p>–планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.</p>	<p>–наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля;</p> <p>–оценка портфолио;</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>–оперативность и комплексность проведения анализа инноваций и тенденций в области технического обслуживания автотранспорта.</p>	<p>–наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля.</p>

6. ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

по ПМ 02. Организация деятельности коллектива исполнителей

№ п/п	Содержание внесенных обновлений	Обоснование обновления
1.	<p>Внесена новая литература:</p> <p>Интернет-ресурсы:</p> <p>1. Басовский, Л. Е. Управление качеством: учебник / Л.Е. Басовский, В.Б. Протасьев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 231 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015607-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1043110 (дата обращения: 26.04.2022). — Режим доступа: по подписке.</p> <p>2. Виханский, О. С. Менеджмент : учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 288 с. - ISBN 978-5-9776-0085-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1185615 (дата обращения: 26.04.2022). — Режим доступа: по подписке.</p> <p>3. Мазилкина , Е. И. Менеджмент : учебное пособие / Е. И. Мазилкина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 197 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012447-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141805 (дата обращения: 26.04.2022). — Режим доступа: по подписке.</p> <p>4. Туревский, И. С. Техническое обслуживание автомобилей. Книга 2. Организация хранения, технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта : учебное пособие / И.С. Туревский. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 256 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0709-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1137870 (дата обращения: 26.04.2022). — Режим доступа: по подписке.</p> <p>5. Чиликина, И. А. Управление персоналом : учебное пособие для СПО / И. А. Чиликина. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2019. — 76 с. — ISBN 978-5-88247-939-7, 978-5-4488-0292-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85992.html (дата обращения: 26.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.</p>	<p>Требование п.18 Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (ред. от 15.12.2014 г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»</p> <p>Решение кафедры, протокол № 10 от «25» мая 2022 г.</p>

