



Утверждаю
Директор ГБПОУ СРМК

Е.В. Бледных

20 дд г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Ставропольский региональный многопрофильный колледж»
по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения
по программе базовой подготовки

Квалификация: юрист

Форма обучения - очная

Нормативный срок обучения – 1 год 10 мес.

на базе среднего общего образования

Профиль получаемого профессионального образования: гуманитарный

Год начала подготовки по учебному плану – 2022 г.

г. Ставрополь

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

| Курсы | Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам | Учебная практика | Производственная практика | | Промежуточная аттестация | Государственная итоговая аттестация | Каникулы | Всего |
|--------------|--|------------------|---------------------------|---------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|-----------|
| | | | по профилю специальности | преддипломная | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| I курс | 38 | 2 | 0 | 0 | 1 | 0 | 11 | 52 |
| II курс | 23 | 0 | 6 | 4 | 2 | 6 | 2 | 43 |
| Всего | 61 | 2 | 6 | 4 | 5 | 6 | 13 | 95 |

2. План учебного процесса

| Индекс | Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Формы промежуточной аттестации | Учебная нагрузка обучающихся (час.) | | | | | | | | Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр) | | | | Формируемые компетенции |
|----------------|--|---|-------------------------------------|--|------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------|--|------------|------------|------------|---------------------------------|
| | | | максимальная | в т.ч. в форме практической подготовки | Самостоятельная работа | Обязательная аудиторная | | | | I курс | | II курс | | | |
| | | | | | | всего занятий | В т.ч. | | | 1 сем | 2 сем | 3 сем | 4 сем | | |
| | | | | | | | лекций, семинаров | лаб. и практ. занятий | курсовых работ (проектов) | индивидуальный проект | 17 нед | 21 нед | 14 нед | 9 нед | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл | 1^з/2^{дз}/1^э | 564 | 4 | 188 | 376 | 114 | 262 | | | 116 | 188 | 92 | 36 | |
| ОГСЭ. 01 | Основы философии | Э | 58 | | 10 | 48 | 40 | 8 | | | | 48 | | | ОК 1-12 |
| ОГСЭ. 02 | История | ДЗ | 58 | | 10 | 48 | 40 | 8 | | | 48 | | | | ОК 1-12 |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык | -, -, ДЗ | 150 | | 28 | 122 | | 122 | | | 34 | 42 | 28 | 18 | ОК 1-12 |
| ОГСЭ. 04 | Физическая культура | 3, ДЗ, 3, ДЗ | 244 | 4 | 122 | 122 | 2 | 120 | | | 34 | 42 | 28 | 18 | ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 10 |
| ОГСЭ. 05 | Ставропольский край в истории России | 3 | 54 | | 18 | 36 | 32 | 4 | | | | | 36 | | ОК 1-12 |
| ЕН.00 | Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | -/2^{дз}/- | 150 | 18 | 50 | 100 | 40 | 60 | | | | 100 | | | |
| ЕН.01 | Математика | ДЗ | 60 | 4 | 20 | 40 | 20 | 20 | | | | 40 | | | ОК 1-6 ОК 9 |
| ЕН.02 | Информатика | ДЗ | 90 | 14 | 30 | 60 | 20 | 40 | | | | 60 | | | ОК 1-12 ПК 1.5 ПК 2.1-2.2 |
| П.00 | Профессиональный учебный цикл | 6^з/9^{дз}/8^э | 2580 | 908 | 860 | 1720 | 1058 | 622 | 40 | | 496 | 524 | 412 | 288 | |

| ОП.00 | Общепрофессиональные дисциплины | бз/бдз/зэ | 1745 | 286 | 575 | 1150 | 710 | 420 | 20 | | 288 | 374 | 248 | 240 | |
|--------------|--|------------------|-------------|------------|------------|-------------|------------|------------|-----------|--|------------|------------|------------|------------|--|
| ОП.01 | Теория государства и права | -,Э** | 186 | 16 | 62 | 124 | 84 | 40 | | | 76 | 48 | | | ОК 4 ОК 9 ПК 1.1 |
| ОП.02 | Конституционное право | -,Э** | 102 | 12 | 34 | 68 | 52 | 16 | | | 28 | 40 | | | ОК 2 ОК 4-6 ОК 8-9 ПК 1.1 ПК 2.3 |
| ОП.03 | Административное право | ДЗ | 99 | 10 | 33 | 66 | 40 | 26 | | | | 66 | | | ОК 2 ОК 4-6 ОК 8-9 ОК 11-12 ПК 2.3 |
| ОП.04 | Основы экологического права | З | 54 | 4 | 18 | 36 | 30 | 6 | | | 36 | | | | ОК 2 ОК 4-6 ОК 8-9 ОК 10-12 ПК 1.1 |
| ОП.05 | Трудовое право | -,Э*** | 150 | 20 | 50 | 100 | 70 | 30 | | | | 50 | 50 | | ОК 1-6 ОК 8-9 ПК 1.1-1.4 ПК 1.8 ПК 2.2 |
| ОП.06 | Гражданское право | -,Э*** | 150 | 50 | 50 | 100 | 50 | 30 | 20 | | | 50 | 50 | | ОК 2 ОК 4 ОК 9 ОК 11-12 ПК 1.1-1.2 ПК 1.4 |
| ОП.07 | Семейное право | ДЗ | 69 | 16 | 23 | 46 | 26 | 20 | | | | | | 46 | ОК 2 ОК 4-5 ОК 7-9 ОК 11-12 ПК 1.1-1.2 ПК 1.4-1.5 ПК 2.2 |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|---|-----|-----|----|----|----|----|----|--|--|----|----|----|----|--|
| ОП.08 | Гражданский процесс | ДЗ* | 99 | 12 | 33 | 66 | 50 | 16 | | | | | 66 | | ОК 1-2 ОК 4-9 ПК 1.1-1.2 ПК 1.4 ПК 2.3 |
| ОП.09 | Страховое дело | 3 | 51 | 6 | 17 | 34 | 24 | 10 | | | | | | 34 | ОК 1-5 ОК 9 ПК 1.1 ПК 1.4 ПК 2.3 |
| ОП.10 | Статистика | 3 | 51 | 8 | 17 | 34 | 18 | 16 | | | 34 | | | | ОК 2-5 ПК 1.5 |
| ОП.11 | Экономика организации | ДЗ* | 63 | 20 | 21 | 42 | 22 | 20 | | | | 42 | | | ОК 2-.4 ПК 1.1 |
| ОП.12 | Менеджмент | 3 | 48 | 6 | 16 | 32 | 20 | 12 | | | | | 32 | | ОК 1-3 ОК 6-8 ОК 10-12 ПК 1.2 ПК 2.3 |
| ОП.13 | Документационное обеспечение управления | 3 | 69 | 16 | 23 | 46 | 24 | 22 | | | 46 | | | | ОК 1-5 ОК 8-9 ПК 1.1-1.4 ПК 1.6 |
| ОП.14 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | ДЗ | 75 | 30 | 25 | 50 | 20 | 30 | | | | | | 50 | ОК 1-6 ПК 1.5 ПК 2.1 |
| ОП.15 | Безопасность жизнедеятельности | ДЗ | 102 | 6 | 34 | 68 | 20 | 48 | | | 68 | | | | ОК 1-12 ПК 1.1-1.6 ПК 2.1-2.3 |
| ОП.16 | Основы поиска работы | 3 | 57 | 4 | 19 | 38 | 32 | 6 | | | | | | 38 | ОК 1-6 ОК 8 ОК 12 |
| ОП.17 | Основы уголовного права | Э | 108 | 18 | 36 | 72 | 48 | 24 | | | | | | 72 | ОК 1-6 ОК 8 ОК 12 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|---|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------------|-----------|--|--|------------|------------|--|--|------------|
| ОП.18 | Правоохранительные и судебные органы Российской Федерации | -ДЗ* | 138 | 24 | 46 | 92 | 60 | 32 | | | | 42 | 50 | ОК 1-6 ОК 9 ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.6 | | |
| ОП.19 | Основы предпринимательства и финансовой грамотности | ДЗ* | 54 | 8 | 18 | 36 | 20 | 16 | | | | 36 | | ОК 2-4 ПК 1.1 ПК 2.4 | | |
| ПМ.00 | Профессиональные модули | -/3_{ДЗ}/3_Э/ 2_{Э(к)} | 855 | 622 | 285 | 570 | 348 | 202 | 20 | | | 208 | 150 | 164 | 48 | |
| ПМ.01 | Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты | -/2_{ДЗ}/2_Э/ 1_{Э(к)} | 639 | 264 | 213 | 426 | 274 | 132 | 20 | | | 208 | 150 | 68 | ОК 1 ОК 3-7 ОК 9 ОК 11-12 ПК 1.1-1.6 | |
| МДК.01.01 | Право социального обеспечения | -, -, Э | 375 | 60 | 125 | 250 | 170 | 60 | 20 | | | 100 | 82 | 68 | | |
| МДК 01.02 | Психология социально-правовой деятельности | -, Э | 264 | 60 | 88 | 176 | 104 | 72 | | | | 108 | 68 | | | |
| УП.01 | Учебная практика | ДЗ | | 72 | | 72 | | | | | | | 72 | | | |
| ПП.01 | Производственная практика (по профилю специальности) | ДЗ | | 72 | | 72 | | | | | | | | 72 | | |
| ПМ.02 | Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации | -/1_{ДЗ}/1_Э/ 1_{Э(к)} | 216 | 214 | 72 | 144 | 74 | 70 | | | | | | 96 | 48 | ПК 2.1-2.3 |
| МДК.02.01 | Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР) | -, Э | 216 | 70 | 72 | 144 | 74 | 70 | | | | | | 96 | 48 | |
| ПП.02 | Производственная практика (по профилю специальности) | ДЗ | | 144 | | 144 | | | | | | | | | 144 | |
| Всего | | 7_з/12_{ДЗ}/ 8_э/2_{Э(к)} | 3294 | 1074 | 1098 | 2196 | 1212 | 944 | 40 | | | 612 | 756 | 504 | 324 | |
| ПДП | Производственная практика (преддипломная) | | | 4 нед. | | | | | | | | | | | 4 нед. | |

| ГИА | Государственная итоговая аттестация | | | | | | | | | | | | 6 нед |
|---|-------------------------------------|--|--|--|--|--------------|--|--|-----|-----|-----|-------------|-------|
| Консультации 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год Государственная итоговая аттестация 1. Программа базовой подготовки 1.1. Выпускная квалификационная работа в форме дипломной работы Подготовка выпускной квалификационной работы с 19 мая по 15 июня (всего 4 нед.) Защита выпускной квалификационной работы с 16 июня по 30 июня (всего 2 нед.) | | | | | | Всего | дисциплин и МДК | | 612 | 756 | 504 | 324 | |
| | | | | | | | учебной практики | | - | 72 | - | - | |
| | | | | | | | производственной практики (по профилю специальности) / производственной практики (преддипломной) | | - | - | 72 | 144 / 4 нед | |
| | | | | | | | экзаменов | | 0 | 3 | 3 | 3 | |
| | | | | | | | дифф. зачетов | | 2 | 5 | 2 | 4 | |
| | | | | | | | зачетов | | 3 | - | 2 | 2 | |
| | | | | | | | | | | | | | |

Примечание: * - комплексный дифференцированный зачет
 , * - комплексный экзамен

3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО

Кабинеты:

истории;
основ философии;
иностранного языка;
основ экологического права;
теории государства и права;
конституционного и административного права;
трудового права;
гражданского, семейного права и гражданского процесса;
дисциплин права;
менеджмента и экономики организации;
профессиональных дисциплин;
права социального обеспечения;
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

информатики;
информационных технологий в профессиональной деятельности;
технических средств обучения.

Спортивный комплекс:

спортивный зал.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

4. Пояснительная записка

4.1. Нормативная база реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

4.1.1. Настоящий учебный план государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский региональный многопрофильный колледж» разработан на основе:

– Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ;

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 года № 508, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2014 года рег. № 33324 (в ред. от 24 июля 2015 г., 14 сентября 2016 г.);

- Приказа Министра обороны и Министерства образования и науки № 96/134 от 24 февраля 2010 г. «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 12.04.2010 № 16866);

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (действует до 01.09.2022 г.);

– Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (действует с 01.09.2022 г.);

- Приказа Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016–94, ОКПДТР);
 - Перечня специальностей среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199;
 - Устава и локальных актов колледжа,
- с учетом:
- Письма Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 01 апреля 2016 года № 06-307, «Об изучении обучающимися основ финансовой грамотности»;
 - Решения коллегии Министерства образования и молодежной политики Ставропольского края №1 от 24 февраля 2016 (в части включения учебной дисциплины или междисциплинарного курса «Основы предпринимательства» в рамках освоения образовательной программы среднего профессионального по профессии и (или) специальности);
 - Разъяснений по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального и среднего профессионального образования (письмо департамента профессионального образования Министерства образования и науки России от 20 октября 2010 года № 12–696);
 - Положения об учебном плане образовательной программы среднего профессионального образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский региональный многопрофильный колледж».

4.1.2. Учебный план предназначен для реализации ППССЗ на базе среднего общего образования. В соответствии с ФГОС СПО срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения на базе среднего общего образования составляет 1 год 10 месяцев (95 недель).

4.1.3 Настоящий учебный план вводится с 01 сентября.

4.1.4. Учебный план ППССЗ составлен совместно с социальными партнерами - представителями работодателей с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей.

4.2. Организация учебного процесса и режим занятий

4.2.1. Учебный план определяет перечень, объем, распределение по семестрам, последовательность изучения (освоения, проведения) дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, учебной, производственной практик, виды учебных занятий, формы промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающихся.

4.2.2. **Начало учебных занятий.** Начало учебных занятий на 1, 2 курсах - 01 сентября, окончание - в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

4.2.3. **Нормы учебной нагрузки обучающихся.** Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной

работы по освоению ППССЗ. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в период теоретического обучения, учебной и производственной практики составляет 36 академических часов в неделю.

4.2.4. Продолжительность учебной недели. Учебным планом предусматривается пятидневная рабочая неделя.

4.2.5. Продолжительность учебных занятий. Продолжительность учебных занятий - 45 минут. Предусмотрено проведение сдвоенных учебных занятий одной дисциплины (МДК) - группировка парами. Для студентов предусмотрена большая перемена (перерыв на обед).

4.2.6. Рабочие программы УД и ПМ разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе ФГОС СПО по специальности.

4.2.7. В колледже устанавливаются такие виды учебных занятий, как: урок, практическое занятие, курсовое проектирование, лабораторная работа, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная практика, производственная практика (по профилю специальности) и производственная практика (преддипломная), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

4.2.8. Организация изучения отдельных учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Предусмотрено выполнение двух курсовых работ в рамках дисциплины общепрофессионального цикла ОП.06 Гражданское право и профессионального модуля ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты по МДК.01.01 Право социального обеспечения.

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на изучение модуля.

Реализация ППССЗ обеспечивает выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров с лицензионным программным обеспечением. Проведение лабораторных работ в рамках освоения обучающимися профессиональных модулей и дисциплин предусмотрено в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации, а также может осуществляться с участием социальных партнеров. При реализации ППССЗ по специальности предусмотрено деление группы на подгруппы при проведении лабораторных и практических занятий по учебным дисциплинам, по междисциплинарным курсам и учебной практики в рамках профессиональных модулей.

4.2.9. Организация консультаций. Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусмотрены в объеме 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период

реализации среднего общего образования. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

4.2.10. Практическая подготовка обучающихся

В соответствии пунктом 24 статьи 2 Закона об образовании практическая подготовка - это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организуется в колледже при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации любых компонентов образовательной программы, в том числе и практики.

Практика, наряду с учебными дисциплинами (модулями), является компонентом образовательной программы, предусмотренным учебным планом (пункт 22 статьи 2 Закона об образовании).

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Проведение лабораторных работ и практических занятий, в том числе в форме практической подготовки, в рамках освоения обучающимися профессиональных модулей и дисциплин предусмотрено в условиях созданной соответствующей образовательной среды в колледже, а также может осуществляться с участием социальных партнеров.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Виды практики и способы ее проведения определены образовательной программой в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная и производственная практики осуществляются в форме практической подготовки.

Практическая подготовка осуществляется в колледже и(или) на базе профильного предприятия, в организации.

Основная цель учебной практики:

а) формирование у обучающегося профессиональных умений и компетенций;

б) выполнение работ, направленных на освоение вида деятельности, под руководством мастера производственного обучения.

Учебная практика проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Основная цель производственной практики:

а) развитие профессиональных навыков и компетенций;

б) формирование практического опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся при освоении профессиональных модулей.

Практическая подготовка может быть организована: непосредственно в колледже, в том числе в структурном подразделении колледжа, предназначенном для проведения практической подготовки; в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между колледжем и профильной организацией (часть 7 статьи 13 Закона об образовании).

Продолжительность производственной (преддипломной) практики составляет 4 недели и проводится на последнем курсе обучения.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Объем учебной нагрузки обучающихся по дисциплине (модулю), курсу, определенной в рабочих программах дисциплины (модуля), курса отводимой на практическую подготовку

| Индекс | Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Учебная нагрузка обучающихся (час.) | | | | | | |
|----------------|--|-------------------------------------|------------------------|-------------------------|---|-------------------|-----------------------|---------------------------|
| | | максимальная | Самостоятельная работа | Обязательная аудиторная | | | | |
| | | | | всего занятий | в том числе в форме практической подготовки | В т.ч. | | |
| | | | | | | лекций, семинаров | лаб. и практ. занятий | курсовых работ (проектов) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл | 564 | 188 | 376 | 4 | 114 | 262 | |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | 58 | 10 | 48 | 0 | 40 | 8 | |
| ОГСЭ.02 | История | 58 | 10 | 48 | 0 | 40 | 8 | |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык | 150 | 28 | 122 | 0 | | 122 | |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | 244 | 122 | 122 | 4 | 2 | 120 | |
| ОГСЭ.05 | Ставропольский край в истории России | 54 | 18 | 36 | 0 | 32 | 4 | |
| ЕН.00 | Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | 150 | 50 | 100 | 18 | 40 | 60 | |
| ЕН.01 | Математика | 60 | 20 | 40 | 4 | 20 | 20 | |
| ЕН.02 | Информатика | 90 | 30 | 60 | 14 | 20 | 40 | |
| П.00 | Профессиональный учебный цикл | 2600 | 860 | 1720 | 908 | 1058 | 622 | 40 |
| ОП.00 | Общепрофессиональные дисциплины | 1745 | 575 | 1150 | 286 | 710 | 420 | 20 |
| ОП.01 | Теория государства и права | 186 | 62 | 124 | 16 | 84 | 40 | |
| ОП.02 | Конституционное право | 102 | 34 | 68 | 12 | 52 | 16 | |
| ОП.03 | Административное право | 99 | 33 | 66 | 10 | 40 | 26 | |
| ОП.04 | Основы экологического права | 54 | 18 | 36 | 4 | 30 | 6 | |
| ОП.05 | Трудовое право | 150 | 50 | 100 | 20 | 70 | 30 | |
| ОП.06 | Гражданское право | 150 | 50 | 100 | 50 | 50 | 30 | 20 |
| ОП.07 | Семейное право | 69 | 23 | 46 | 16 | 26 | 20 | |
| ОП.08 | Гражданский процесс | 99 | 33 | 66 | 12 | 50 | 16 | |
| ОП.09 | Страховое дело | 51 | 17 | 34 | 6 | 24 | 10 | |
| ОП.10 | Статистика | 51 | 17 | 34 | 8 | 18 | 16 | |
| ОП.11 | Экономика организации | 63 | 21 | 42 | 20 | 22 | 20 | |
| ОП.12 | Менеджмент | 48 | 16 | 32 | 6 | 20 | 12 | |
| ОП.13 | Документационное обеспечение управления | 69 | 23 | 46 | 16 | 24 | 22 | |
| ОП.14 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | 75 | 25 | 50 | 30 | 20 | 30 | |

| | | | | | | | | |
|--------------|---|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-----------|
| ОП.15 | Безопасность жизнедеятельности | 102 | 34 | 68 | 6 | 20 | 48 | |
| ОП.16 | Основы поиска работы | 57 | 19 | 38 | 4 | 32 | 6 | |
| ОП.17 | Основы уголовного права | 108 | 36 | 72 | 18 | 48 | 24 | |
| ОП.18 | Правоохранительные и судебные органы Российской Федерации | 138 | 46 | 92 | 24 | 60 | 32 | |
| ОП.19 | Основы предпринимательства и финансовой грамотности | 54 | 18 | 36 | 8 | 20 | 16 | |
| ПМ.00 | Профессиональные модули | 855 | 285 | 570 | 622 | 348 | 202 | 20 |
| ПМ.01 | Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты | 639 | 213 | 426 | 264 | 274 | 132 | 20 |
| МДК.01.01 | Право социального обеспечения | 375 | 125 | 250 | 60 | 170 | 60 | 20 |
| МДК.01.02 | Психология социально-правовой деятельности | 264 | 88 | 176 | 60 | 104 | 72 | |
| УП.01 | Учебная практика | | | 72 | 72 | | | |
| ПП.01 | Производственная практика (по профилю специальности) | | | 72 | 72 | | | |
| ПМ.02 | Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации | 216 | 72 | 144 | 214 | 74 | 70 | |
| МДК.02.01 | Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР) | 216 | 72 | 144 | 70 | 74 | 70 | |
| ПП.02 | Производственная практика (по профилю специальности) | | | 144 | 144 | | | |
| ПДП | Производственная практика (преддипломная) | | | 144 | 144 | | | |

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.3. Формирование вариативной части ППСЗ

Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения по ППСЗ базовой подготовки предусмотрено 684 часа на вариативную часть. По решению педагогического совета колледжа и заключения о согласовании программы подготовки специалистов среднего звена с работодателем, объем

времени часов вариативной части распределен по циклам дисциплин и профессиональным модулям следующим образом:

– в общем гуманитарном и социально–экономическом учебном цикле (ОГСЭ) с целью воспитания культурно–ценностного отношения к истории края (36 часов) направлено на введение дисциплины ОГСЭ.05 Ставропольский край в истории России – 36 часов;

– в профессиональном учебном цикле вариативная часть (648 часов) распределена следующим образом:

1) на общепрофессиональные дисциплины (ОП) с целью развития профессиональных компетенций, формирования коммуникативных умений и навыков, успешной адаптации и повышения конкурентоспособности выпускников на рынке труда увеличен объем времени на изучение учебных дисциплин в объеме 150 часов и введены дополнительные дисциплины в объеме 238 часов: ОП.16 Основы поиска работы – 38 часов; ОП.17 Основы уголовного права – 72 часа; ОП.18 Правоохранительные и судебные органы Российской Федерации – 92 часа. Учебная дисциплина ОП.19 Основы предпринимательства и финансовой грамотности в объеме 36 часов введена в целях выполнения решения заседания Правительства Ставропольского края (Протокол № 1 от 20 января 2016 года), решения коллегии министерства образования и молодежной политики Ставропольского края протокол № 1 от 24 февраля 2016 г. по введению в ППССЗ учебной дисциплины или МДК «Основы предпринимательства» и Письма Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 01 апреля 2016 года № 06-307, посвященного повышению финансовой грамотности населения.

2) на реализацию профессиональных модулей с целью развития профессиональных компетенций, формирования коммуникативных умений и навыков, успешной адаптации и повышения конкурентоспособности выпускников на рынке труда, с учетом требований регионального рынка труда и заявок работодателей увеличен объем времени на изучение профессиональных модулей в объеме 260 часов.

4.4. Формы проведения промежуточной аттестации

Настоящим учебным планом предусмотрена оценка качества освоения УД и МДК в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Формы промежуточной аттестации по УД и МДК указаны в учебном плане. По каждому ПМ при его завершении проводится экзамен (квалификационный). Конкретные формы и процедуры текущего контроля по каждой УД, МДК и ПМ указаны в рабочих программах и контрольно-оценочных средствах. Все формы промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев после начала обучения.

В процессе обучения успеваемость обучающихся при промежуточной аттестации определяется на экзаменах и дифференцированных зачетах отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и

«неудовлетворительно», на зачетах - «зачтено», «не зачтено». Все зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет часов УД, МДК, УП, ПП.

Формами промежуточной аттестации по учебным дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла, математического и общего естественнонаучного цикла являются зачет, дифференцированный зачет, экзамен.

По профессиональному циклу формой промежуточной аттестации являются зачет, дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет, экзамен и комплексный экзамен. Проведение экзаменов по учебным дисциплинам (ОП) и экзаменов по междисциплинарным курсам (МДК) планируется непосредственно после окончания освоения соответствующих программ. Экзамен проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Комплексные дифференцированные зачеты проводятся по учебным дисциплинам: 1) ОП.11 Экономика организации и ОП.19 Основы предпринимательства и финансовой грамотности; 2) ОП.08 Гражданский процесс и ОП.18 Правоохранительные и судебные органы Российской Федерации.

Комплексный экзамен проводится по учебным дисциплинам: 1) ОП.01 Теория государства и права и ОП.02 Конституционное право; 2) ОП.05 Трудовое право и ОП.06 Гражданское право.

Промежуточная аттестация по учебной и производственной практике (по профилю специальности) проводится в форме дифференцированных зачетов.

После завершения последнего этапа ПП каждого ПМ в освобожденный день за счет дней промежуточной аттестации проводится экзамен (квалификационный), на котором представители работодателей и колледжа проверяют готовность обучающегося к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО по специальности. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен с оценкой / не освоен».

Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, количество зачетов (в том числе дифференцированных) – не более 10.

4.5. Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы – дипломной работы.

Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Объем времени, предусмотренный на государственную итоговую аттестацию, составляет 6 недель, в том числе на выполнение дипломной работы – 4 недели, на защиту дипломной работы – 2 недели.

Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников определяется Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ СРМК, утвержденным директором колледжа.

Разработчик:
Методист

Ю.Ю. Калайтанова

Согласовано:

Зам. директора по научно-методической работе
Зам. директора по учебно-производственной работе
Зав. учебной частью
Зав. отделением
Зав. отделением
Зав. отделением
Зав. кафедрой социально-юридических дисциплин
Зав. кафедрой экономических дисциплин
Зав. кафедрой программного обеспечения и ИТ
Зав. кафедрой филологических дисциплин
Зав. кафедрой иностранных языков
Зав. кафедрой математических
и естественнонаучных дисциплин
Зав. кафедрой общественных дисциплин
Зав. кафедрой физического воспитания и ОБЖ

З.М. Андрейченко

В.В. Кабаков

И.В. Слободяникова

Л.П. Иванова

Л.П. Матвеева

В.С. Потешкина

Л.А. Чихичина

В.М. Баталова

Т.М. Белянская

Л.М. Русанова

Ю.Н. Костиникова

Т.П. Фатьянова

Е.А. Красикова

Е.В. Коляко