



Утверждаю

Директор ГБПОУ СРМК

Е.В. Бледных

2022г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Ставропольский региональный многопрофильный колледж»
по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения
по программе базовой подготовки

Квалификация: юрист

Форма обучения - очная

Нормативный срок обучения – 1 год 10 мес.

на базе среднего общего образования

Профиль получаемого профессионального образования: гуманитарный

Год начала подготовки по учебному плану – 2021 г.

г. Ставрополь

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	38	2	0	0	1	0	11	52
II курс	23	0	6	4	2	6	2	43
Всего	61	2	6	4	5	6	13	95

2. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)								Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)				Формируемые компетенции
			максимальная	в т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс			
						всего занятий	В т.ч.			1 сем	2 сем	3 сем	4 сем		
							лекций, семинаров	лаб. и практ. занятий	курсовых работ (проектов)	индивидуальный проект	17 нед	21 нед	14 нед	9 нед	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	13	14	15	16	17	18
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	1_з/2_{дз}/1_э	564	4	188	376	114	262			116	188	92	36	
ОГСЭ.01	Основы философии	Э	58		10	48	40	8				48			ОК 1-12
ОГСЭ.02	История	ДЗ	58		10	48	40	8			48				ОК 1-12
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-, -, ДЗ	150		28	122		122			34	42	28	18	ОК 1-12
ОГСЭ.04	Физическая культура	3, ДЗ, 3, ДЗ	244	4	122	122	2	120			34	42	28	18	ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 10
ОГСЭ.05	Ставропольский край в истории России	3	54		18	36	32	4					36		ОК 1-12
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	-/2_{дз}/-	150	18	50	100	40	60				100			
ЕН.01	Математика	ДЗ	60	4	20	40	20	20				40			ОК 1-6 ОК 9
ЕН.02	Информатика	ДЗ	90	14	30	60	20	40				60			ОК 1-12 ПК 1.5 ПК 2.1-2.2
П.00	Профессиональный учебный цикл	6_з/8_{дз}/9_э	2580	908	860	1720	1058	622	40		496	524	412	288	

ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	6з/5дз/4э	1745	286	575	1150	710	420	20		288	374	248	240	
ОП.01	Теория государства и права	-,Э••	186	16	62	124	84	40			76	48			ОК 4 ОК 9 ПК 1.1
ОП.02	Конституционное право	-,Э	102	12	34	68	52	16			28	40			ОК 2 ОК 4-6 ОК 8-9 ПК 1.1 ПК 2.3
ОП.03	Административное право	Э••	99	10	33	66	40	26				66			ОК 2 ОК 4-6 ОК 8-9 ОК 11-12 ПК 2.3
ОП.04	Основы экологического права	З	54	4	18	36	30	6			36				ОК 2 ОК 4-6 ОК 8-9 ОК 10-12 ПК 1.1
ОП.05	Трудовое право	-,Э**	150	20	50	100	70	30				50	50		ОК 1-6 ОК 8-9 ПК 1.1-1.4 ПК 1.8 ПК 2.2
ОП.06	Гражданское право	-,Э**	150	50	50	100	50	30	20			50	50		ОК 2 ОК 4 ОК 9 ОК 11-12 ПК 1.1-1.2 ПК 1.4
ОП.07	Семейное право	ДЗ	69	16	23	46	26	20						46	ОК 2 ОК 4-5 ОК 7-9 ОК 11-12 ПК 1.1-1.2 ПК 1.4-1.5 ПК 2.2

ОП.08	Гражданский процесс	ДЗ*	99	12	33	66	50	16					66		ОК 1-2 ОК 4-9 ПК 1.1-1.2 ПК 1.4 ПК 2.3
ОП.09	Страховое дело	3	51	6	17	34	24	10						34	ОК 1-5 ОК 9 ПК 1.1 ПК 1.4 ПК 2.3
ОП.10	Статистика	3	51	8	17	34	18	16			34				ОК 2-5 ПК 1.5
ОП.11	Экономика организации	ДЗ*	63	20	21	42	22	20				42			ОК 2-.4 ПК 1.1
ОП.12	Менеджмент	3	48	6	16	32	20	12					32		ОК 1-3 ОК 6-8 ОК 10-12 ПК 1.2 ПК 2.3
ОП.13	Документационное обеспечение управления	3	69	16	23	46	24	22			46				ОК 1-5 ОК 8-9 ПК 1.1-1.4 ПК 1.6
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ	75	30	25	50	20	30						50	ОК 1-6 ПК 1.5 ПК 2.1
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	102	6	34	68	20	48			68				ОК 1-12 ПК 1.1-1.6 ПК 2.1-2.3
ОП.16	Основы поиска работы	3	57	4	19	38	32	6						38	ОК 1-6 ОК 8 ОК 12
ОП.17	Основы уголовного права	Э	108	18	36	72	48	24						72	ОК 1-6 ОК 8 ОК 12

ОП.18	Правоохранительные и судебные органы Российской Федерации	-ДЗ*	138	24	46	92	60	32				42	50	ОК 1-6 ОК 9 ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.6		
ОП.19	Основы предпринимательства и финансовой грамотности	ДЗ*	54	8	18	36	20	16				36		ОК 2-4 ПК 1.1 ПК 2.4		
ПМ.00	Профессиональные модули	-/3_{ДЗ}/3_Э/ 2_{Э(к)}	855	622	285	570	348	202	20			208	150	164	48	
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	-/2_{ДЗ}/2_Э/ 1_{Э(к)}	639	264	213	426	274	132	20			208	150	68	ОК 1 ОК 3-7 ОК 9 ОК 11-12 ПК 1.1-1.6	
МДК.01.01	Право социального обеспечения	-, -, Э	375	60	125	250	170	60	20			100	82	68		
МДК 01.02	Психология социально-правовой деятельности	-, Э	264	60	88	176	104	72				108	68			
УП.01	Учебная практика	ДЗ		72		72							72			
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ		72		72								72		
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	-/1_{ДЗ}/1_Э/ 1_{Э(к)}	216	214	72	144	74	70						96	48	ПК 2.1-2.3
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	-, Э	216	70	72	144	74	70						96	48	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ		144		144									144	
Всего		7_з/12_{ДЗ}/ 8_э/2_{Э(к)}	3294	1074	1098	2196	1212	944	40			612	756	504	324	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)			4 нед.											4 нед.	

ГИА	Государственная итоговая аттестация												6 нед
Консультации 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год Государственная итоговая аттестация 1. Программа базовой подготовки 1.1. Выпускная квалификационная работа в форме дипломной работы Подготовка выпускной квалификационной работы с 19 мая по 15 июня (всего 4 нед.) Защита выпускной квалификационной работы с 16 июня по 30 июня (всего 2 нед.)						Всего	дисциплин и МДК		612	756	504	324	
							учебной практики		-	72	-	-	
							производственной практики (по профилю специальности) / производственной практики (преддипломной)		-	-	72	144 / 4 нед	
							экзаменов		0	4	3	3	
							дифф. зачетов		3	4	2	4	
							зачетов		3	-	2	2	

Примечание: * - комплексный дифференцированный зачет
 ** - комплексный экзамен

3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО

Кабинеты:

истории;
основ философии;
иностранного языка;
основ экологического права;
теории государства и права;
конституционного и административного права;
трудового права;
гражданского, семейного права и гражданского процесса;
дисциплин права;
менеджмента и экономики организации;
профессиональных дисциплин;
права социального обеспечения;
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

информатики;
информационных технологий в профессиональной деятельности;
технических средств обучения.

Спортивный комплекс:

спортивный зал.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

4. Пояснительная записка

4.1. Нормативная база реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

4.1.1. Настоящий учебный план государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский региональный многопрофильный колледж» разработан на основе:

– Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ;

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 года № 508, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2014 года рег. № 33324 (в ред. от 24 июля 2015 г., 14 сентября 2016 г.);

- Приказа Министра обороны и Министерства образования и науки № 96/134 от 24 февраля 2010 г. «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 12.04.2010 № 16866);

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (действует до 01.09.2022 г.);

– Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (действует с 01.09.2022 г.);

- Приказа Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016–94, ОКПДТР);
 - Перечня специальностей среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199;
 - Устава и локальных актов колледжа,
- с учетом:
- Письма Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 01 апреля 2016 года № 06-307, «Об изучении обучающимися основ финансовой грамотности»;
 - Решения коллегии Министерства образования и молодежной политики Ставропольского края №1 от 24 февраля 2016 (в части включения учебной дисциплины или междисциплинарного курса «Основы предпринимательства» в рамках освоения образовательной программы среднего профессионального по профессии и (или) специальности);
 - Разъяснений по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального и среднего профессионального образования (письмо департамента профессионального образования Министерства образования и науки России от 20 октября 2010 года № 12–696);
 - Положения об учебном плане образовательной программы среднего профессионального образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский региональный многопрофильный колледж».

4.1.2. Учебный план предназначен для реализации ППССЗ на базе среднего общего образования. В соответствии с ФГОС СПО срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения на базе среднего общего образования составляет 1 год 10 месяцев (95 недель).

4.1.3 Настоящий учебный план вводится с 01 сентября.

4.1.4. Учебный план ППССЗ составлен совместно с социальными партнерами - представителями работодателей с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей.

4.2. Организация учебного процесса и режим занятий

4.2.1. Учебный план определяет перечень, объем, распределение по семестрам, последовательность изучения (освоения, проведения) дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, учебной, производственной практик, виды учебных занятий, формы промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающихся.

4.2.2. **Начало учебных занятий.** Начало учебных занятий на 1, 2 курсах - 01 сентября, окончание - в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

4.2.3. **Нормы учебной нагрузки обучающихся.** Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной

работы по освоению ППССЗ. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в период теоретического обучения, учебной и производственной практики составляет 36 академических часов в неделю.

4.2.4. Продолжительность учебной недели. Учебным планом предусматривается пятидневная рабочая неделя.

4.2.5. Продолжительность учебных занятий. Продолжительность учебных занятий - 45 минут. Предусмотрено проведение сдвоенных учебных занятий одной дисциплины (МДК) - группировка парами. Для студентов предусмотрена большая перемена (перерыв на обед).

4.2.6. Рабочие программы УД и ПМ разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе ФГОС СПО по специальности.

4.2.7. В колледже устанавливаются такие виды учебных занятий, как: урок, практическое занятие, курсовое проектирование, лабораторная работа, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная практика, производственная практика (по профилю специальности) и производственная практика (преддипломная), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

4.2.8. Организация изучения отдельных учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Предусмотрено выполнение двух курсовых работ в рамках дисциплины общепрофессионального цикла ОП.06 Гражданское право и профессионального модуля ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты по МДК.01.01 Право социального обеспечения.

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на изучение модуля.

Реализация ППССЗ обеспечивает выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров с лицензионным программным обеспечением. Проведение лабораторных работ в рамках освоения обучающимися профессиональных модулей и дисциплин предусмотрено в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации, а также может осуществляться с участием социальных партнеров. При реализации ППССЗ по специальности предусмотрено деление группы на подгруппы при проведении лабораторных и практических занятий по учебным дисциплинам, по междисциплинарным курсам и учебной практики в рамках профессиональных модулей.

4.2.9. Организация консультаций. Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусмотрены в объеме 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период

реализации среднего общего образования. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

4.2.10. Практическая подготовка обучающихся

В соответствии пунктом 24 статьи 2 Закона об образовании практическая подготовка - это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организуется в колледже при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации любых компонентов образовательной программы, в том числе и практики.

Практика, наряду с учебными дисциплинами (модулями), является компонентом образовательной программы, предусмотренным учебным планом (пункт 22 статьи 2 Закона об образовании).

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Проведение лабораторных работ и практических занятий, в том числе в форме практической подготовки, в рамках освоения обучающимися профессиональных модулей и дисциплин предусмотрено в условиях созданной соответствующей образовательной среды в колледже, а также может осуществляться с участием социальных партнеров.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Виды практики и способы ее проведения определены образовательной программой в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная и производственная практики осуществляются в форме практической подготовки.

Практическая подготовка осуществляется в колледже и(или) на базе профильного предприятия, в организации.

Основная цель учебной практики:

а) формирование у обучающегося профессиональных умений и компетенций;

б) выполнение работ, направленных на освоение вида деятельности, под руководством мастера производственного обучения.

Учебная практика проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Основная цель производственной практики:

а) развитие профессиональных навыков и компетенций;

б) формирование практического опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся при освоении профессиональных модулей.

Практическая подготовка может быть организована: непосредственно в колледже в том числе в структурном подразделении колледжа, предназначенном для проведения практической подготовки; в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между колледжем и профильной организацией (часть 7 статьи 13 Закона об образовании).

Продолжительность производственной (преддипломной) практики составляет 4 недели и проводится на последнем курсе обучения.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Объем учебной нагрузки обучающихся по дисциплине (модулю), курсу, определенной в рабочих программах дисциплины (модуля), курса отводимой на практическую подготовку

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						
		максимальная	Самостоятельная работа	всего занятия	в том числе в форме практической подготовки	Обязательная аудиторная		
						В т.ч.		
						лекций, семинаров	лаб. и практ. занятий	курсовых работ (проектов)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	564	188	376	4	114	262	
ОГСЭ.01	Основы философии	58	10	48	0	40	8	
ОГСЭ.02	История	58	10	48	0	40	8	
ОГСЭ.03	Иностранный язык	150	28	122	0		122	
ОГСЭ.04	Физическая культура	244	122	122	4	2	120	
ОГСЭ.05	Ставропольский край в истории России	54	18	36	0	32	4	
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	150	50	100	18	40	60	
ЕН.01	Математика	60	20	40	4	20	20	
ЕН.02	Информатика	90	30	60	14	20	40	
П.00	Профессиональный учебный цикл	2600	860	1720	908	1058	622	40
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	1745	575	1150	286	710	420	20
ОП.01	Теория государства и права	186	62	124	16	84	40	
ОП.02	Конституционное право	102	34	68	12	52	16	
ОП.03	Административное право	99	33	66	10	40	26	
ОП.04	Основы экологического права	54	18	36	4	30	6	
ОП.05	Трудовое право	150	50	100	20	70	30	
ОП.06	Гражданское право	150	50	100	50	50	30	20
ОП.07	Семейное право	69	23	46	16	26	20	
ОП.08	Гражданский процесс	99	33	66	12	50	16	
ОП.09	Страховое дело	51	17	34	6	24	10	
ОП.10	Статистика	51	17	34	8	18	16	
ОП.11	Экономика организации	63	21	42	20	22	20	
ОП.12	Менеджмент	48	16	32	6	20	12	
ОП.13	Документационное обеспечение управления	69	23	46	16	24	22	
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	75	25	50	30	20	30	

ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	102	34	68	6	20	48	
ОП.16	Основы поиска работы	57	19	38	4	32	6	
ОП.17	Основы уголовного права	108	36	72	18	48	24	
ОП.18	Правоохранительные и судебные органы Российской Федерации	138	46	92	24	60	32	
ОП.19	Основы предпринимательства и финансовой грамотности	54	18	36	8	20	16	
ПМ.00	Профессиональные модули	855	285	570	622	348	202	20
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	639	213	426	264	274	132	20
МДК.01.01	Право социального обеспечения	375	125	250	60	170	60	20
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	264	88	176	60	104	72	
УП.01	Учебная практика			72	72			
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)			72	72			
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	216	72	144	214	74	70	
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	216	72	144	70	74	70	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)			144	144			
ПДП	Производственная практика (преддипломная)			144	144			

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.3. Формирование вариативной части ППСЗ

Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения по ППСЗ базовой подготовки предусмотрено 684 часа на вариативную часть. По решению педагогического совета колледжа и заключения о согласовании программы подготовки специалистов среднего звена с работодателем, объем

времени часов вариативной части распределен по циклам дисциплин и профессиональным модулям следующим образом:

– в общем гуманитарном и социально–экономическом учебном цикле (ОГСЭ) с целью воспитания культурно–ценностного отношения к истории края (36 часов) направлено на введение дисциплины ОГСЭ.05 Ставропольский край в истории России – 36 часов;

– в профессиональном учебном цикле вариативная часть (648 часов) распределена следующим образом:

1) на общепрофессиональные дисциплины (ОП) с целью развития профессиональных компетенций, формирования коммуникативных умений и навыков, успешной адаптации и повышения конкурентоспособности выпускников на рынке труда увеличен объем времени на изучение учебных дисциплин в объеме 150 часов и введены дополнительные дисциплины в объеме 238 часов: ОП.16 Основы поиска работы – 38 часов; ОП.17 Основы уголовного права – 72 часа; ОП.18 Правоохранительные и судебные органы Российской Федерации – 92 часа. Учебная дисциплина ОП.19 Основы предпринимательства и финансовой грамотности в объеме 36 часов введена в целях выполнения решения заседания Правительства Ставропольского края (Протокол № 1 от 20 января 2016 года), решения коллегии министерства образования и молодежной политики Ставропольского края протокол № 1 от 24 февраля 2016 г. по введению в ППССЗ учебной дисциплины или МДК «Основы предпринимательства» и Письма Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 01 апреля 2016 года № 06-307, посвященного повышению финансовой грамотности населения.

2) на реализацию профессиональных модулей с целью развития профессиональных компетенций, формирования коммуникативных умений и навыков, успешной адаптации и повышения конкурентоспособности выпускников на рынке труда, с учетом требований регионального рынка труда и заявок работодателей увеличен объем времени на изучение профессиональных модулей в объеме 260 часов.

4.4. Формы проведения промежуточной аттестации

Настоящим учебным планом предусмотрена оценка качества освоения УД и МДК в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Формы промежуточной аттестации по УД и МДК указаны в учебном плане. По каждому ПМ при его завершении проводится экзамен (квалификационный). Конкретные формы и процедуры текущего контроля по каждой УД, МДК и ПМ указаны в рабочих программах и контрольно-оценочных средствах. Все формы промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев после начала обучения.

В процессе обучения успеваемость обучающихся при промежуточной аттестации определяется на экзаменах и дифференцированных зачетах отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и

«неудовлетворительно», на зачетах - «зачтено», «не зачтено». Все зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет часов УД, МДК, УП, ПП.

Формами промежуточной аттестации по учебным дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла, математического и общего естественнонаучного цикла являются зачет, дифференцированный зачет, экзамен.

По профессиональному циклу формой промежуточной аттестации являются зачет, дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет, экзамен и комплексный экзамен. Проведение экзаменов по учебным дисциплинам (ОП) и экзаменов по междисциплинарным курсам (МДК) планируется непосредственно после окончания освоения соответствующих программ. Экзамен проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Комплексные дифференцированные зачеты проводятся по учебным дисциплинам: 1) ОП.11 Экономика организации и ОП.19 Основы предпринимательства и финансовой грамотности; 2) ОП.08 Гражданский процесс и ОП.18 Правоохранительные и судебные органы Российской Федерации.

Комплексный экзамен проводится по учебным дисциплинам: 1) ОП.01 Теория государства и права и ОП.03 Административное право; 2) ОП.05 Трудовое право и ОП.06 Гражданское право.

Промежуточная аттестация по учебной и производственной практике (по профилю специальности) проводится в форме дифференцированных зачетов.

После завершения последнего этапа ПП каждого ПМ в освобожденный день за счет дней промежуточной аттестации проводится экзамен (квалификационный), на котором представители работодателей и колледжа проверяют готовность обучающегося к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО по специальности. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен с оценкой / не освоен».

Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, количество зачетов (в том числе дифференцированных) – не более 10.

4.5. Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы – дипломной работы.

Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Объем времени, предусмотренный на государственную итоговую аттестацию, составляет 6 недель, в том числе на выполнение дипломной работы – 4 недели, на защиту дипломной работы – 2 недели.

Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников определяется Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ СРМК, утвержденным директором колледжа.

Разработчик:
Методист

Ю.Ю. Калайтанова

Согласовано:

Зам. директора по научно-методической работе
Зам. директора по учебно-производственной работе
Зав. учебной частью
Зав. отделением
Зав. отделением
Зав. отделением
Зав. кафедрой социально-юридических дисциплин
Зав. кафедрой экономических дисциплин
Зав. кафедрой программного обеспечения и ИТ
Зав. кафедрой филологических дисциплин
Зав. кафедрой иностранных языков
Зав. кафедрой математических
и естественнонаучных дисциплин
Зав. кафедрой общественных дисциплин
Зав. кафедрой физического воспитания и ОБЖ

З.М. Андрейченко

В.В. Кабаков

И.В. Слободяникова

Л.П. Иванова

Л.П. Матвеева

В.С. Потешкина

Л.А. Чихичина

В.М. Баталова

Т.М. Белянская

Л.М. Русанова

Ю.Н. Костиникова

Т.П. Фатьянова

Е.А. Красикова

Е.В. Коляко