

Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский региональный многопрофильный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ СРМК

_____ Е.В. Бледных

«01» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.03 Информационные технологии\адаптивные информационные
технологии**

Специальность 09.02.06 Сетевое и системное администрирование

Курс 1, 2

Группа КС-11, КС-12

Ставрополь, 2023

ОДОБРЕНО

на заседании кафедры

«Программное обеспечение и информационные технологии»

Протокол № 10 от 15 мая 2023

Зав. кафедрой

_____ Т.М. Белянская

Согласовано:

Методист

_____ О.С. Сизинцова

Рекомендована научно - методическим советом, протокол № 7 от 25.05.2023 г. Экспертным советом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский региональный многопрофильный колледж», заключение Экспертного совета № 14 от «24» мая 2023 г.

Разработчик: преподаватель ГБПОУ СРМК Косторнова Л.Н.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **09.02.06 Сетевое и системное администрирование** укрупненной группы специальностей **09.00.00 Информатика и вычислительная техника**

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский региональный многопрофильный колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины.....	5
2.	Структура и содержание учебной дисциплины.....	6
3.	Условия реализации учебной дисциплины.....	11
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Общепрофессиональный цикл.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01- ОК 02, ОК 04- ОК 05, ОК 09- ОК 10; ПК 3.1, ПК 3.5- ПК 3.6,	Обрабатывать текстовую и числовую информацию. Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации. Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.	Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации. Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий. Базовые и прикладные информационные технологии. Инструментальные средства информационных технологий.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению ОПОП по специальности: 09.02.06.Сетевое и системное администрирование.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать **общие компетенции:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные компетенции:

ПК 3.1. Устанавливать, настраивать, эксплуатировать и обслуживать технические и программно-аппаратные средства компьютерных сетей.

ПК 3.5. Организовывать инвентаризацию технических средств сетевой инфраструктуры, осуществлять контроль оборудования после его ремонта.

ПК 3.6. Выполнять замену расходных материалов и мелкий ремонт периферийного оборудования, определять устаревшее оборудование и программные средства сетевой инфраструктуры.

личностные результаты:

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».

ЛР 13. Выполняющий профессиональные навыки в сфере настройки компьютерных сетей

ЛР 14. Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации.

ЛР 15. Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём в часах
Объем образовательной программы	108
в том числе:	
теоретическое обучение	42
практические занятия	50
В форме практической подготовки	50
Самостоятельная работа	4
Консультации	6
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6
2 семестр	
Объем образовательной программы	46
теоретическое обучение	22
практические занятия	22
В форме практической подготовки в т. ч.:	2
теоретическое обучение	2
самостоятельная работа	2
3 семестр	50
Объем образовательной программы	50
теоретическое обучение	20
практические занятия	28
В форме практической подготовки в т. ч.:	48
теоретическое обучение	28
практические занятия	20
самостоятельная работа	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины		Объём в часах	Коды компетенций,
Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		
Раздел 1. Информация и информационные технологии. Виды программного обеспечения. Технология работы с операционными системами.		18	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 3.1, ПК 3.5 ПК 3.6, ПК 5.2
Тема 1.1. Информация и информационные технологии.	<i>Содержание учебного материала</i>	6	
	ТЗ 1. Понятие об информационных системах и информационных технологиях, структура и практические примеры.		
	ТЗ 2. Виды информационных систем на производстве, в науке, образовании.		
	ТЗ 3. Информация, ее виды и свойства, методы кодирования. Способы обработки, передачи и хранения данных.	2	
	<i>Тематика практических занятий и лабораторных работ:</i> не предусмотрены		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Подготовить сообщения по теме: «Информационные технологии в нашей жизни»		
Тема 1.2 Виды программного обеспечения. Технология работы с операционными системами	<i>Содержание учебного материала</i>	6	
	ТЗ 4. Виды программного обеспечения. Системное ПО, функции операционных систем, сервисное ПО, вирусы и антивирусы. Классификация прикладных программ.		
	ТЗ 5. Технология работы с операционными системами. Назначение, состав и загрузка ОС. Понятие окна. Структура и назначение элементов окна. Рабочий стол. Системное меню. Запуск программ. Система помощи (справка). Диалоговые окна.		
	ТЗ 6. Файловая система (файл, имя файла, каталога, папки, имена дисков, путь к файлу).		
	<i>Тематика практических занятий и лабораторных работ</i>		
	1. Технология работы с операционными системами. 2. Настройка работы операционной системы.		
Раздел 2. Технологии обработки текстовой и числовой информации.		28	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 3.1, ПК 3.5 ПК 3.6, ПК 5.2
Тема 2.1. Технология обработки текстовой информации	<i>Содержание учебного материала.</i>	6	
	ТЗ 7. Обработка электронных текстовых документов.		
	ТЗ 8. Редактирование документа: копирование и перемещение фрагментов в пределах одного документа, и в другой документ и их удаление. Выделение фрагментов текста.		
	ТЗ 9. Работа с таблицами, графиками, рисунками.		
	<i>Тематика практических занятий и лабораторных работ.</i>		
3. Создание, редактирование сохранение текстового документа	2		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрено)</i>		

Тема 2.2. Текстовый процессор	<i>Содержание учебного материала.</i>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 3.1, ПК 3.5 ПК 3.6, ПК 5.2
	ТЗ 10. Возможности текстового процессора. Основные элементы экрана. Создание и сохранение документа.		
	ТЗ 11. Графические возможности текстового редактора.		
	<i>Тематика практических занятий и лабораторных работ</i> 4. Создание, редактирование списков и колонтитулов. Нумерация страниц. 5. Вставка в документ рисунков и таблиц, диаграмм. 6. Работа с таблицами в текстовом редакторе. 7. Создание гипертекстовых документов. 8. Составление оглавления электронного документа. 9. Создание комплексных документов.	12	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 3.1, ПК 3.5 ПК 3.6, ПК 5.2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся(не предусмотрено)</i>		
Тема 2.3. Технология обработки числовой информации.	<i>Содержание учебного материала</i>		
	10. Изучение структуры электронных таблиц. Профессионально-ориентированное содержание	2	
	11. Создание и редактирование электронных таблиц, ввод формул в таблицу.	2	
	Итого 1 курс 2 семестр	46 ч.	
	Теоретическое обучение	22 ч.	
	Практическое обучение	22 ч	
	Самостоятельная работа	2 ч.	
	2 курс 3 семестр	52 ч.	
Тема 2.2. Текстовый процессор	<i>Содержание учебного материала. Профессионально-ориентированное содержание</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 3.1, ПК 3.5 ПК 3.6, ПК 5.2
	ТЗ 12. Основы электронного документооборота в профессиональной деятельности.		
Тема 2.3. Технология обработки числовой информации.	<i>Содержание учебного материала. Профессионально-ориентированное содержание</i>	22	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 3.1, ПК 3.5 ПК 3.6, ПК 5.2
	ТЗ 13. Общие сведения об обработке числовой информации. Технологии обработки числовой информации. Электронные таблицы: основные понятия и способы организации.	6	
	ТЗ 14. Структура электронных таблиц: ячейка, строка, столбец. Адреса ячеек. Строка меню. Панели инструментов. Ввод данных в таблицу. Типы и формат данных: числа, формулы, текст.		
	ТЗ 15. Построение диаграмм и графиков. Форматирование готовых диаграмм. Обеспечение поиска и фильтрации данных.		

	<p>12. Использование встроенных функций и операций ЭТ. 13. Использование логических функций. 14. Построение диаграмм и графиков. 15. Статистическая обработка данных в ЭТ. 16. Выполнение расчётов и анализ данных в ЭТ. 17. Связывание таблиц в ЭТ 18. Использование ЭТ для обработки экономических данных. Моделирование данных. 19. Комплексная практическая работа.</p>	16	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрена)</i>		
Раздел 3. Мультимедиа технологии		14	
Тема 3.1. Мультимедиа технологии	<i>Содержание учебного материала</i> Профессионально-ориентированное содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 3.1, ПК 3.5 ПК 3.6, ПК 5.2
	ТЗ 16. Мультимедийные программы – программные средства, позволяющие обрабатывать фото, аудио и видеoinформацию.		
	ТЗ 17. Способы создания презентации.		
	ТЗ 18. Проектирование, добавление объектов, настройка и демонстрация презентаций.		
	<i>Тематика практических занятий и лабораторных работ</i>	8	
<p>20. Создание видеороликов. 21. Создание анимированной презентации. 22. Создание презентации альбома «Шедевры русской живописи». 23. Создание интерактивного кроссворда.</p>			
	<i>Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрена)</i>		
Раздел 4. Работа с графическими редакторами		12	
Тема 4.1 Растровая и векторная графика	<i>Содержание учебного материала. Профессионально-ориентированное содержание</i>	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 3.1, ПК 3.5 ПК 3.6, ПК 5.2
	ТЗ 19. Понятие компьютерной графики.		
	ТЗ 20. Работа с векторной и растровой графикой.		
	ТЗ 21. Программное обеспечение для графических редакторов.		
	<i>Тематика практических занятий и лабораторных работ</i>	2	
	24. Особенности работы в графическом редакторе.		
	25. Создание коллажа в графическом редакторе	2	
<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Создать опорный конспект по теме: «Информационные технологии обучения»	2		
	Итого 2 курс 3 семестр	50 ч.	
	Теоретическое обучение	20 ч.	
	Практическое обучение	28 ч.	
	Самостоятельная работа	2 ч.	

Итого за весь курс обучения	108 ч.	
Теоретическое обучение	42 ч.	
Практическое обучение	50 ч.	
Самостоятельная работа	4 ч.	
Консультации	6 ч.	
Экзамен	6 ч.	

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет информатики и информационных технологий:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- доска ученическая;
- 13 ПК;
- принтер;
- веб-камера
- мультимедийный проектор;
- экран настенный.

Программное обеспечение: Антивирус Kaspersky, Windows, Текстовый процессор, табличный процессор, графические редакторы", СПС Консультант +

1.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Затонский, А. В. Информационные технологии: разработка информационных моделей и систем : учебное пособие / А.В. Затонский. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2023. — 344 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/15092>. - ISBN 978-5-369-01823-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1902847> (дата обращения: 23.05.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511557> (дата обращения: 23.05.2023).

3. Гагарина, Л. Г. Основы информационных технологий: учебное пособие / Л. Г. Гагарина, В. В. Слюсарь, М. В. Слюсарь; под редакцией Л. Г. Гагариной. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 344, [1] с.: ил. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN978-5-16-109781-6. – Текст: электронный // Znanium.com: электронно-библиотечная система: [сайт]. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1056856>(дата обращения: 08.11. 2021). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Информационные технологии: учебное пособие / Л. Г. Гагарина, Я. О. Теплова, Е. Л. Румянцева, А. М. Баин / под ред. Л. Г. Гагариной. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. — 320 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0608-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1018534> (дата обращения: 24.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Голицына, О. Л. Информационные системы и технологии: учебное пособие / О.Л. Голицына, Н.В. Максимов, И.И. Попов. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. — 400 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-592-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2013719> (дата обращения: 23.05.2023). – Режим доступа: по подписке.
2. Плотникова, Н. Г. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): учебное пособие / Н. Г. Плотникова. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. — 124 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01308-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1229451> (дата обращения: 30.03.2023)
3. Федотова, Е. Л. Прикладные информационные технологии: учебное пособие / Е.Л. Федотова, Е.М. Портнов. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0897-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1189340> (дата обращения: 09.03.2023). – Режим доступа: по подписке.
4. Федотова, Е. Л. Информационные технологии и системы: учебное пособие / Е.Л. Федотова. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. – 352 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0899-0. – Текст: электронный // Znanium.com: электронно-библиотечная система: [сайт]. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1541012>(дата обращения: 02.04.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.
5. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. — 367 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0752-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1893876> (дата обращения: 23.05.2023). – Режим доступа: по подписке.
6. Гохберг, Г. С. Информационные технологи: учебник для студ. сред. проф. образования / Г.С. Гохберг, А.В. Зафиевский, А.А. Короткин. – М.: Академия, 2018. –240 с.-ISBN978-5-4468-6590-1.- (Топ-50: Профессиональное образование).-Текст: непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации. Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий. Базовые и прикладные информационные технологии.</p> <p>Инструментальные средства информационных технологий.</p> <p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>Обрабатывать текстовую и числовую информацию.</p> <p>Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации</p> <p>Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля результатов выполнения индивидуальных контрольных заданий, результатов выполнения практических работ, устный индивидуальный опрос.</p> <p>Письменный опрос в форме тестирования</p> <p>Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ.</p> <p>Текущий контроль в форме защиты практических работ</p>