

Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский региональный многопрофильный колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директор
ГБПОУ СРМК
Е. В. Бледных
«30» августа 2019 г.
Приказ № 316-од
от «30» августа 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О КВОТИРОВАНИИ РАБОЧИХ МЕСТ
ДЛЯ ИНВАЛИДОВ

Ставрополь, 2019

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 24.11.1995 № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", Федеральным законом от 23.02.2013 № 11-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу квотирования рабочих мест для инвалидов», Законом Ставропольского края от 11.03.2004 № 14-кз «О квотировании рабочих мест для инвалидов».

1.2. Настоящее Положение является внутренним документом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Ставропольский региональный многопрофильный колледж" (далее – колледж) и определяет условия и порядок квотирования рабочих мест для инвалидов в колледже.

2. Условия и порядок квотирования рабочих мест

2.1. Квота для трудоустройства инвалидов устанавливается на один календарный год и составляет не более 4 % от среднесписочной численности работников.

2.2. Работодатель в соответствии с установленной квотой создает в случае необходимости специальные рабочие места или выделяет необходимое количество обычных рабочих мест для инвалидов.

2.3. Со дня установления квоты администрация колледжа обязана сохранять рабочие места, на которых трудятся инвалиды.

2.4. Трудоустройство инвалидов в счет установленной квоты осуществляется работодателем как по направлениям центра занятости населения, так и самостоятельно.

2.5. Ежемесячно до 25 числа администрация обязана предоставлять информацию о наличии вакантных рабочих мест и о выполнении квоты для приема на работу инвалидов, включая информацию о локальных нормативных актах колледжа в государственное казенное учреждение «Центр занятости населения города Ставрополя» и Управление труда и социальной поддержки населения по осуществлению отдельных полномочий в городе Ставрополе.

2.6. Администрация колледжа содействуют реализации мероприятий, направленных на обеспечение занятости и социальной защиты инвалидов.

3. Порядок приема на квотируемые рабочие места

3.1. При приеме на работу, а также во время работы гражданин не обязан (но может) уведомлять работодателя о наличии у него (установлении ему) инвалидности. Работникам необходимо также предоставить документы, подтверждающие инвалидность:

- справку медико-социальной экспертизы (форма утверждена Постановлением Минздравсоцразвития РФ от 24.11.2010 №1031н);

- индивидуальную программу реабилитации инвалида (далее – ИПР); образец данной формы утвержден Приказом Минздравсоцразвития России от 04.08.2008 №379-н. Согласно положениям ст. 11 Закона №181-ФЗ ИПР является обязательной для исполнения соответствующими органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также организациями (в том числе работодателями) независимо от организационно-правовых форм и форм собственности. Если работник, которому установлена меньшая степень способности к выполнению трудовой деятельности, предоставил работодателю все подтверждающие документы, а также не отказался от реализации своей ИПР, работодатель обязан соблюсти требования ИПР, связанные с осуществлением работником труда (уменьшение тяжести, напряженности и (или) уменьшение объема работы и т.д.).

3.2. При несоблюдении инвалидом, трудоустроенным по квоте, трудового законодательства, организация вправе уволить его в соответствии с законодательством о труде, уведомив об этом Центр занятости не позднее трех дней с момента увольнения.

4. Социальные гарантии для инвалидов, трудоустроенных по квоте.

4.1. Инвалидам, работающим в колледже, работодатель создает необходимые условия труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

4.2. Для работников, получивших инвалидность в результате профессионального заболевания или трудового увечья в колледже, администрация колледжа обязана выделить или организовать рабочие места, которые в состав квоты не входят.

4.3. В соответствии со статьей 92 Трудового Кодекса Российской Федерации для работников, являющихся инвалидами первой и второй группы, устанавливается продолжительность рабочего времени не более 35 часов в неделю.

4.4. В соответствии с Федеральным законом № 181-ФЗ инвалидам предоставляется ежегодный отпуск не менее 30 календарных дней, а также на основании письменного заявления инвалида Работодатель обязан предоставить ему отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью до 60 календарных дней в году.

4.5. Привлечение инвалидов к сверхурочным работам, работе в выходные дни и ночное время допускается только с их согласия и при условии, что такие работы не запрещены им по состоянию здоровья.

5. Ответственность за невыполнение квоты

5.1. Квота считается выполненной, если на все выделенные или созданные в счет установленной квоты рабочие места инвалиды трудоустроены в соответствии с трудовым законодательством.

5.2. За отказ в приеме на работу инвалида в пределах установленной квоты администрация колледжа несет административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
ГБПОУ СРМК
Протокол №1 от «29» августа 2019 г.

Старополь, 2019