

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность органа самоуправления государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Ставропольский региональный многопрофильный колледж" - общего собрания работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Ставропольский региональный многопрофильный колледж" (далее по тексту – Собрание).

1.2. Нормативной основой деятельности Собрания являются: Закон Российской Федерации «Об образовании», Трудовой Кодекс Российской Федерации, Устав.

1.3. Собрание является коллегиальным органом самоуправления и функционирует в целях реализации законного права работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Ставропольский региональный многопрофильный колледж" на участие в управлении колледжем, осуществления на деле принципа коллегиальности управления колледжем.

1.4. Собрание осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года.

2. Состав собрания и организация его работы

2.1 Собрание организуют работники государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Ставропольский региональный многопрофильный колледж" всех категорий и должностей, для которых колледж является основным местом работы, в том числе - на условиях неполного рабочего дня.

2.2. В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.

2.3. Все работники колледжа, участвующие в Собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель собрания, избираемый для его ведения из числа членов Собрания, имеет при голосовании один голос.

2.4. Из числа присутствующих на собрании избирается секретарь Собрания, который ведет протокол. Секретарь Собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

2.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрания могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители колледжа, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов общественности, работники, определенные п.2.2 настоящего Положения. Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

3. Полномочия собрания

- 3.1. Принимает Устав, вносит изменения и дополнения в Устав.
- 3.2. Принимает решение о необходимости заключения с администрацией колледжа коллективного договора.
- 3.3. Принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор.
- 3.4. Заслушивает отчет директора колледжа о реализации коллективного договора.
- 3.5. Принимает правила внутреннего трудового распорядка колледжа.
- 3.6. Создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных настоящим Положением к компетенции Собрания, и устанавливает их полномочия.
- 3.7. Рассматривает кандидатуры работников на представление к награждению наградами.
- 3.8. Вносит предложения директору колледжа о внесении изменений в коллективный договор, трудовые договоры с работниками.
- 3.9. Определяет меры, способствующие более эффективной работе колледжа, вырабатывает и вносит предложения директору колледжа по вопросам улучшения функционирования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Ставропольский региональный многопрофильный колледж, совершенствования трудовых отношений.
- 3.10. Вносит предложения Совету колледжа для включения в Программу развития государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Ставропольский региональный многопрофильный колледж".
- 3.11. Осуществляет контроль за выполнением решений органов Собрания, информирует коллектив колледжа об их выполнении, реализует замечания и предложения работников колледжа по совершенствованию деятельности колледжа.
- 3.12. Заслушивает информацию директора колледжа и его заместителей о выполнении решений Собрания.
- 3.13. Создает при необходимости временные и постоянные комиссии по различным направлениям работы колледжа и устанавливает их полномочия по согласованию с директором колледжа.
- 3.14. Осуществляет общественный контроль за работой администрации колледжа по охране здоровья работников, обучающихся, созданию безопасных условий труда.
- 3.15. Принимает решения по вопросам производительности и социального развития колледжа, другим важным вопросам ее деятельности, не отнесенным к компетенции директора колледжа, других органов управления (самоуправления).
- 3.16. Полномочия Собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

4. Регламент работы собрания

- 4.1. Работа Собрания ведется по плану, разработанному на год.
- 4.2. План работы принимается решением Собрания на последнем заседании предшествующего календарного года и утверждается директором колледжа.
- 4.3. Собрания проводятся не реже 2 раз в год.
- 4.4. Право созыва внеочередного Собрания принадлежит директору СРМК.
- 4.5. Перед началом работы Собрания секретарь Собрания фиксирует явку членов Собрания.
- 4.6. На Собрании секретарем Собрания ведется протокол.
- 4.7. При рассмотрении повестки Собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносятся решением Собрания.
- 4.8. Собрания правомочно принимать решения при наличии на заседании не менее 50 % работников, для которых колледж является основным местом работы.
- 4.9. Решения Собрания принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовано не менее 50 % работников колледжа, присутствующих на Собрании.
- 4.10. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Собрания.
- 4.11. Решения Собрания вступают в законную силу после их утверждения директором колледжа. В остальных случаях решения Собрания имеют для директора колледжа рекомендательный характер.
- 4.12. Решения Собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников, образовательного процесса, включены в публичные отчеты.
- 4.13. Директор колледжа вправе отклонить решение Собрания, если оно противоречит действующему законодательству и /или принято с нарушением настоящего Положения.

5. Документация и отчетность

- 5.1. Секретарем Собрания ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Собрания. Книга протоколов общего собрания работников учреждения хранится у директора колледжа.
- 5.2. Секретарь Собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Собрания в течение трех дней от даты заседания.
- 5.3. Настоящее Положение принимается решением Собрания и утверждается директором колледжа. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Собрания и утверждаются директором колледжа.