СОГЛАСОВАН	УТВЕРЖДАЮ
Заместитель министра образования Ставропольского края	Директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский региональный многопрофильный колледж»
_____ Д.О.Жирнов	_____ Е.В. Бледных
«___» _____ 2020г.	«___» _____ 2020 г.

Порядок
организации и проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования
29.00.00 Технологии легкой промышленности

1. Цели и задачи регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства

1.1. Региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства среди студентов, обучающихся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, осуществляющих образовательную деятельность на территории Ставропольского края, по профильному направлению 29.00.00 Технологии легкой промышленности (далее соответственно – региональный этап олимпиады, образовательные организации), проводится в целях выявления наиболее одаренных и талантливых студентов, повышения качества профессиональной подготовки специалистов среднего звена, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации творческого потенциала обучающихся, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся.

1.2. Основными задачами регионального этапа олимпиады являются:

проверка способности студентов к самостоятельной профессиональной деятельности, совершенствование умений эффективного решения профессиональных задач, развитие профессионального мышления, способности к проектированию своей деятельности и конструктивному анализу ошибок в профессиональной деятельности, стимулирование студентов к дальнейшему профессиональному и личностному развитию, повышение интереса к будущей профессиональной деятельности;

развитие конкурентной среды в сфере среднего профессионального образования (далее – СПО), повышение престижности специальностей СПО;

обмен передовым педагогическим опытом в области СПО;

развитие профессиональной ориентации граждан;

повышение роли работодателей в обеспечении качества подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Ключевыми принципами регионального этапа олимпиады является информационная открытость, доступность, справедливость, партнерство и инновации.

2. Организаторы проведения регионального этапа олимпиады

2.1. Региональный этап олимпиады организуется министерством образования Ставропольского края на базе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский региональный многопрофильный колледж» (далее - региональный организатор олимпиады).

2.2. При наличии в Ставропольском крае одной образовательной организации, осуществляющей подготовку по специальностям профильного направления заключительного этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства (далее – заключительный этап олимпиады), начальный этап олимпиады, проведенный в этой образовательной организации, засчитывается как региональный этап олимпиады. Минимальное количество участников от 3-х человек.

2.3. Образовательные организации устанавливают сроки и места проведения начальных этапов Всероссийской олимпиады профессионального мастерства (далее соответственно – организатор начального этапа олимпиады, начальный этап олимпиады) в соответствии с графиком проведения регионального этапа олимпиады.

3. Участники регионального этапа олимпиады

3.1. К участию в региональном этапе олимпиады допускаются студенты очной формы обучения в возрасте до 25 лет, имеющие российское гражданство, обучающиеся в государственных и частных образовательных организациях, филиалах государственных и частных образовательных организаций, головная образовательная организация которых расположена на территории другого субъекта Российской Федерации (далее - филиалы), по специальности (специальностям) 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий профильного направления 29.00.00 Технологии легкой промышленности.

3.2. Организаторы начального этапа олимпиады, с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон), направляют в рабочую группу регионального этапа олимпиады, заявку на участие в региональном этапе олимпиады победителя начального этапа (приложение 1).

Контактная информация рабочей группы регионального этапа олимпиады, организатором которого является министерство образования Ставропольского края: 355012, г. Ставрополь, ул. Комсомольская, 65, кабинет № 67,

адрес электронной почты kctm_npo@mail.ru, телефон (8652) 26-81-46, г. Ставрополь проспект Юности, 3, адрес электронной почты rmk-stv@mail.ru, телефон (8652) 39-21-10.

3.3. Заявка подается не позднее 10 дней до начала проведения регионального этапа олимпиады, подтверждая, что возраст участника на день начала проведения не превышает 25 лет. К заявке прилагается протокол заседания жюри начального этапа (приложение 2).

3.4. В случае если победитель начального этапа по уважительным причинам (подтверждающий документ обязателен) не может принять участие в региональном этапе олимпиады, организатор начального этапа имеет право направить одного из призеров начального этапа.

3.5. Участники регионального этапа олимпиады должны иметь: студенческий билет; документ, удостоверяющий личность; полис обязательного медицинского страхования; справку с места учёбы за подписью руководителя образовательной организации, заверенную печатью указанной организации; заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение 3).

3.6. Наличие на спецодежде названия и символики образовательной организации участника не допускается.

3.7. Участники регионального этапа олимпиады прибывают к месту ее проведения с сопровождающими лицами, которые несут ответственность за поведение и безопасность участников в пути следования и в период проведения регионального этапа олимпиады.

4. Проведение регионального этапа олимпиады

4.1. Региональный этап олимпиады проводится 13-14 февраля 2020 года по профильному направлению 29.00.00 Технологии легкой промышленности, специальности (специальностям) 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий на базе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский региональный многопрофильный колледж».

Адрес образовательной организации: 355047, г. Ставрополь проспект Юности, 3; электронный адрес rmk-stv@mail.ru; сайт образовательной организации http://www.rmk.stavedu.ru. Контактные телефоны: (8652) 39-21-10, 89197557933.

Директор: Бледных Евгений Викторович.

Заместитель директора, ответственный за проведение регионального этапа олимпиады: Кабаков Владимир Викторович.

Руководитель рабочей группы: Малик Ольга Андреевна;

Члены рабочей группы: Кривченко Оксана Сергеевна, Бледных Евгений Викторович, Кабаков Владимир Викторович, Сотникова Ирина Павловна.

Способ прибытия к месту проведения регионального этапа олимпиады: автобусом до г. Ставрополь, маршрутное такси №37, 20, 12, 13.

4.2. Образовательная организация, на базе которой проводится региональный этап олимпиады (далее - организатор этапа):

4.2.1. Отвечает за: подготовку материально-технической базы, технической и технологической документации, профессионального комплексного задания регионального этапа олимпиады (далее – комплексное задание); проведение культурно-досуговых мероприятий для участников и сопровождающих лиц; организацию деловой программы для сопровождающих лиц.

4.2.2. Обеспечивает: безопасность проведения регионального этапа олимпиады; организацию охраны общественного порядка; дежурство медицинского персонала, пожарной службы и других необходимых служб; контроль за соблюдением участниками регионального этапа олимпиады норм и правил техники безопасности и охраны труда, при прохождении испытаний; проживание участников и сопровождающих лиц; информационное сопровождение деятельности регионального этапа олимпиады (размещение информации в Интернете, публикаций в региональной и местной прессе, сюжетов на телеканалах).

4.2.3. Организовывает фото- и видеосъемку и по окончании регионального этапа олимпиады делает на основе отснятого материала итоговый ролик (не более 5 минут), в котором отражаются ключевые моменты и итоги регионального этапа олимпиады.

4.2.4. Размещает на своём официальном сайте:

Порядок организации и проведения регионального этапа олимпиады по профильному направлению 29.00.00 Технологии легкой промышленности; фонд оценочных средств (далее - ФОС); программу конкурсных испытаний и деловую программу мероприятий для лиц, сопровождающих участников; примерное комплексное задание (в том числе не менее 150 теоретических вопросов, объединенных в тестовое задание), технические средства, перечень профессионального оборудования, не менее чем за 30 дней до начала проведения регионального этапа олимпиады;

сводную ведомость оценок результатов выполнения комплексного задания; фото- и видеоотчет, не позднее 10 дней после окончания регионального этапа олимпиады.

4.3. Региональный организатор олимпиады издает приказ об организации и проведении регионального этапа олимпиады, в котором устанавливает сроки, базу проведения, ответственных лиц, а также утверждает состав рабочей группы регионального этапа олимпиады.

4.4. В функции рабочей группы входит: разработка Порядка организации и проведения регионального этапа олимпиады по профильному направлению 29.00.00 Технологии легкой промышленности; проверка полномочий, шифровка и жеребьевка участников; оказание методической помощи при формировании конкурсных заданий; подготовка рабочей документации (списки, ведомости, протоколы, акты).

4.5. Для проведения регионального этапа олимпиады организатором этапа создаются: группа разработчиков конкурсных заданий, жюри, апелляционная комиссия.

4.6. Группа разработчиков конкурсных заданий формируется организатором этапа из числа: педагогических работников образовательной организа-

ции, являющейся организатором этапа олимпиады; представителей профессорско-преподавательского состава образовательных организаций высшего образования, реализующих специальности УГС, соответствующей УГС СПО олимпиады; представителей работодателей, их объединений, экспертов советов по профессиональным квалификациям, центров оценки квалификаций, направление деятельности которых соответствует профилю Всероссийской.

Группа разработчиков конкурсных заданий в рамках федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности (специальностям) 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, в соответствии с ФОС, разрабатывает комплексное задание для регионального этапа олимпиады.

4.7. Состав жюри формируется организатором этапа и включает в себя не менее трех членов из числа:

представителей органов государственной власти Ставропольского края;

руководителей и ведущих специалистов предприятий, организаций, их объединений, экспертов центров оценки квалификаций, направление деятельности которых соответствует профилю олимпиады;

руководящих и педагогических работников образовательной организации, являющейся организатором этапа олимпиады,

других образовательных организаций, реализующих программы подготовки специалистов среднего звена, соответствующие профилю олимпиады,

представителей учебно-методических объединений;

представителей социальных партнеров организатора этапа олимпиады;

членов группы разработчиков ФОС.

4.8. Для качественного документального оформления протоколов и актов в состав жюри входит секретарь без права голоса.

4.9. Жюри оценивает результаты выполнения заданий участниками регионального этапа олимпиады, определяет победителя и призеров регионального этапа олимпиады.

4.10. Апелляционная комиссия формируется организатором этапа.

Состав апелляционной комиссии формируется из числа:

представителей образовательной организации, являющейся организатором олимпиады;

ведущих специалистов предприятий, организаций работодателей, их объединений, экспертов центров оценки квалификаций, направление деятельности которых соответствует профилю олимпиады;

членов группы разработчиков ФОС.

Членом апелляционной комиссии не может быть член жюри.

4.11. В течение двух часов после объявления результатов вариативной части комплексного задания II уровня апелляционная комиссия рассматривает апелляционные заявления участников регионального этапа олимпиады о несогласии с оценкой результатов выполнения заданий.

5. Программа проведения регионального этапа олимпиады

5.1. Программа регионального этапа олимпиады включает в себя торжественные церемонии открытия и закрытия, выполнение комплексного задания участниками, деловую и культурно-досуговую программу мероприятий для участников и сопровождающих лиц.

5.2. В день начала регионального этапа олимпиады проводится шифровка и жеребьевка участников, а также организационно-ознакомительные мероприятия, включающие в себя: инструктаж по технике безопасности и охране труда; ознакомление с рабочими местами и техническим оснащением (оборудованием, инструментами и т.п.); ознакомление с программой проведения регионального этапа олимпиады.

6. Требования к выполнению комплексного задания и оценивание результатов регионального этапа олимпиады

6.1. Региональный этап олимпиады включает выполнение комплексного задания, содержание и уровень сложности, которого должны соответствовать федеральному государственному образовательному стандарту СПО по специальности (специальностям) 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий профильного направления, 29.00.00 Технологии легкой промышленности, с учётом основных положений профессиональных стандартов и требований работодателей к уровню подготовки специалистов среднего звена.

6.2. Для регионального этапа олимпиады образовательными организациями, которые являются организаторами этапа олимпиады по УГС СПО разрабатываются ФОС - комплекс методических и оценочных средств, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций участников регионального этапа олимпиады, обсуждается на заседании группы разработчиков ФОС. Решение о принятии ФОС осуществляется большинством голосов членов группы, оформляется протоколом заседания группы разработчиков ФОС.

ФОС должен пройти экспертизу и получить не менее 3-х положительных заключений от региональных учебно-методических объединений, работодателей, их объединений, направление деятельности которых соответствует профилю олимпиады

После получения положительных экспертных заключений, ФОС утверждается руководителем образовательной организации, являющейся организатором этапа олимпиады по УГС СПО в срок, не позднее, чем за 30 дней до начала проведения этапа олимпиады.

6.3. На основании ФОС разрабатывается комплексное задание для регионального этапа олимпиады.

Комплексное задание состоит из двух уровней: на I уровне выявляется степень освоения участниками регионального этапа олимпиады знаний и умений; на II уровне выявляется степень сформированности у участников регионального этапа олимпиады умений и навыков практической деятельности.

Результаты выполнения комплексного задания оцениваются жюри в баллах. Общая сумма баллов за выполнение комплексного задания составляет не более 100.

6.4. За 1 день до начала регионального этапа олимпиады жюри вносит в комплексное задание 30%-40% изменений.

6.5. Комплексное задание I уровня состоит из теоретических вопросов, объединенных в тестовое задание и практических задач. Содержание работы охватывает область знаний и умений, являющихся общими для специальностей профильного направления 29.00.00 Технологии легкой промышленности, в том числе умений применять лексику и грамматику иностранного языка для чтения, перевода и общения на профессиональные темы.

6.6. Теоретические вопросы объединены в тестовое задание, выполняемое на компьютере. Тестовое задание состоит из вопросов, отражающих как общие области знаний для всех специальностей СПО (информационные технологии в профессиональной деятельности; оборудование, материалы, инструменты; системы качества, стандартизации и сертификации; охрана труда, безопасность жизнедеятельности, безопасность окружающей среды; экономика и правовое обеспечение профессиональной деятельности), так и специфические для специальности (специальностей) 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий профильного направления, 29.00.00 Технологии легкой промышленности ПМ.01 Моделирование швейных изделий, ПМ.02 Конструирование швейных изделий, ПМ.03 Подготовка и организация технологических процессов на швейном производстве.

Задание выполняется с помощью программы MyTestXPro.

По команде участника компьютерная программа в случайном порядке выбирает индивидуальное тестовое задание, состоящее из 40 вопросов.

Время выполнения тестового задания 60 минут. За каждый правильный ответ участник получает 0,25 балла.

Максимальное количество баллов за тестовое задание – 10.

6.7. Практические задачи I уровня включают: перевод на русский язык профессионального текста на иностранном языке; решение задач по организации работы коллектива (выполняется письменно).

6.8. Задание по переводу иностранного текста на русский язык позволяет оценить уровень сформированности у участников умений применять лексику и грамматику иностранного языка для перевода текста на профессиональную тему (объем текста (1500-2000) знаков); способность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Задание разработано на английском языке, и включает 2 задачи: перевод текста, содержание которого включает профессиональную лексику; ответы на вопросы по тексту (выполнение действия).

Перевод текста и ответы на вопросы по тексту оформляются на русском языке с помощью Microsoft Word.

6.9. Задание по организации работы коллектива позволяет оценить уровень сформированности у участников умений организации

производственной деятельности подразделения, умения ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий, способности работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями, способность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Задание выполняется письменно с помощью Microsoft Word и включает 2 задачи:

Задача №1 Содержит вопросы по определению заработка технолога.

Задача №2 Содержит вопросы по определению среднегодовой стоимости основных фондов и фондоотдачу.

Общее время выполнения практических задач – 120 минут.

Практические задачи оцениваются: перевод профессионального текста от 0 до 10 баллов; задание по организации работы коллектива от 0 до 10 баллов.

Максимальное количество баллов за решение практических задач – 20.

Общая оценка за выполнение профессионального комплексного задания I уровня – 30 баллов.

6.10. Комплексное задание II уровня включает в себя инвариантную и вариативную части. Содержание работы охватывает область умений и практического опыта, являющихся, как общими, так и специфическими для специальностей профильного направления.

6.11. Инвариантная часть задания направлена на демонстрацию участниками умений и навыков профессиональной деятельности, характерных для всех специальностей профильного направления 29.00.00 Технологии легкой промышленности. При составлении задания учитывается специфика выполнения работ по заданным параметрам с контролем соответствия результата существующим требованиям.

- Ознакомиться с предложенным образцом (по вариантам).
- Выполнить рисунок технологического узла в разрезе.
- На рисунке указать номера строчек в соответствии с последовательностью обработки узла.
- Составить технологическую последовательность сборки узла, включающую все неделимые операции.

Максимальное количество баллов за задание – 35. На выполнение задания отводится 90 минут.

6.12. Вариативная часть II уровня направлена на демонстрацию участниками умений профессиональной деятельности и отражает специфику каждой отдельной специальности профильного направления 29.00.00 Технологии легкой промышленности.

- Изучите описание внешнего вида модели. Определите конструктивные параметры предлагаемой на эскизе модели изделия.

- Выберите шаблоны основы конструкции жакета на фигуру с параметрами 164-88-96.
- Преобразуйте основу конструкции жакета в модельную конструкцию при помощи методов конструктивного моделирования в соответствии с эскизом заданной модели.
- Выполните раскрой деталей макета жакета.
- Произведите монтаж деталей макета жакета, включая все детали, решающие внешний вид модели.
- Выполните моделирование юбки методом наколки.

7. Представьте макет модели на манекене.

На выполнение задания отводится - 240 минут. Максимальное количество баллов за задание – 35.

Общая оценка комплексного задания II уровня складывается из оценок составляющих его элементов: качества работы, соблюдения технических и технологических требований, выполнения трудовых приемов и операций, норм времени (выработки), применения рациональных приемов и методов труда, соблюдения правил безопасности труда. Каждый элемент задания оценивается в баллах в зависимости от его значимости и сложности.

Общая оценка за выполнение комплексного задания II уровня – 70 баллов.

6.13. Каждый член жюри заносит оценки выполнения комплексного задания в индивидуальные ведомости. На основе индивидуальных ведомостей формируется сводная ведомость, в которую заносятся итоговые оценки. Ответственность по оформлению: всех ведомостей возлагается на каждого члена жюри; протокола и акта - на председателя жюри. Качество заполнения всех ведомостей и подсчет итогового количества баллов контролируется секретарем жюри.

6.14. При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия принимает решение о сохранении оценки, выставленной жюри по результатам регионального этапа олимпиады, либо о повышении указанной оценки, либо о понижении указанной оценки (в случае обнаружения ошибок, не выявленных жюри). Решение апелляционной комиссии является окончательным. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом. Качество заполнения протокола контролируется секретарем апелляционной комиссии.

6.15. При выполнении заданий регионального этапа олимпиады участникам не разрешается пользоваться не установленным справочным материалом, электронными книгами, сотовыми телефонами (средствами связи), помощью других лиц, а также использовать дополнительные материалы, оборудование и инструменты, не установленные ФОС.

6.16. При несоблюдении условий регионального этапа олимпиады, грубых нарушениях технологии выполнения работы, правил безопасности труда участник по решению жюри отстраняется от дальнейшего выполнения задания.

6.17. По окончании проведения каждого уровня комплексного задания организатор этапа размещает результаты на информационном табло.

7. Подведение и оформление итогов, порядок определения победителей и призёров регионального этапа олимпиады

7.1. После завершения рассмотрения апелляций, жюри объявляет окончательные результаты (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) с указанием победителя и призеров регионального этапа олимпиады.

Победитель и призеры регионального этапа олимпиады определяются жюри по лучшим показателям (баллам) выполнения комплексного задания. При равенстве показателей предпочтение отдается участнику, имеющему лучшую оценку выполнения комплексного задания II уровня.

7.2. Окончательные результаты регионального этапа олимпиады ранжируются по убыванию суммарного количества баллов, после чего из ранжированного перечня результатов выделяются три наибольших результата, отличных друг от друга – первый, второй и третий результаты.

7.3. Участник, имеющий первый результат, является победителем регионального этапа олимпиады. Победителю регионального этапа олимпиады присуждается первое место.

7.4. Участники, имеющие второй и третий результаты, являются призерами регионального этапа олимпиады. Призеру, имеющему второй результат, присуждается второе место, призеру, имеющему третий результат - третье место.

7.5. По итогам регионального этапа олимпиады в трех экземплярах составляется протокол жюри с указанием победителя и призёров. Протокол подписывается председателем жюри, членами жюри и руководителем образовательной организации, являющейся организатором этапа, и заверяется печатью указанной организации.

7.6. Результаты регионального этапа олимпиады оформляются актом в трех экземплярах, который подписывается всеми членами жюри. К акту прилагаются ведомости оценок выполнения комплексного задания, которые заполняет каждый член жюри, а также сводная ведомость, куда заносится итоговая оценка.

7.7. Итоги регионального этапа олимпиады объявляются приказом регионального организатора олимпиады. Победитель и призеры регионального этапа олимпиады награждаются призами и дипломами.

7.8. Участникам, показавшим высокие результаты выполнения отдельных элементов комплексного задания, высокую культуру труда, творческий подход к выполнению заданий, решением жюри могут быть установлены дополнительные поощрения (номинации).

7.9. Региональный организатор олимпиады направляет победителя регионального этапа олимпиады для участия в заключительном этапе олимпиады профильного направления 29.00.00 Технологии легкой промышленности.

8. Финансирование регионального этапа олимпиады

8.1. Финансовое обеспечение регионального этапа олимпиады осуществляется согласно смете расходов за счет средств субсидий из бюджета Ставропольского края, выделенных на иные цели и средств, поступивших от приносящей доход деятельности образовательных организаций.

8.2. Питание, медицинское и транспортное обслуживание участников, а также проведение культурных мероприятий для участников и сопровождающих лиц обеспечиваются организатором этапа за счёт организационных взносов.

9. Рекомендуемая литература

9.1. Для подготовки к региональному этапу олимпиады по специальности (специальностям) 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий профильного направления, 29.00.00 Технология легкой промышленности, участники могут использовать следующие источники литературы:

1. Амирова, Э.К. Конструирование швейных изделий: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / (Э.К. Амирова,О.В. Сакулина Б.С., Сакулин, А.Т. Труханова). -9-е изд., стер. – М.: Издательский центр "Академия", 2017.- 432 с. - ISBN 978-5-4468-2501-1.- Текст непосредственный.

2. Э.К.Амирова, А.Т. Труханова, О.В. Сакулина, Б.С. Сакулин Технология швейных изделий: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования /– 8-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия, 2016.- 512 с. - ISBN 978-5-4468-3428-0.- Текст: непосредственный

3. Беляева С.Е. Спецрисунок и художественная графика : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/С.Е. Беляева Е.А. Розанов – 9-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2017.-240 с. - ISBN 978-5-4468-4767-9.- Текст: непосредственный.

4. Беляева С.Е. Основы изобразительного искусства и художественного проектирования: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / С.Е. Беляева. - 8-е изд., стер.)- М.: Издательский центр «Академия», 2015.- 208 с. - ISBN 978-5-4468-2497-7.- Текст непосредственный.

5. Голубев А.П. Английский язык: учебник для средних спец. учеб. заведений / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. – 15-е изд., стер. - М.: Академия, 2017.-336 с.- ISBN 978-5-4468-3864-6.-Текст: непосредственный.

6. Журавлева, Л.В. Основы материаловедения: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования /Л.В. Журавлева. – 2 – е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2017.-288 с. .- ISBN 978-5-4468-4812-6.- Текст :непосредственный.

7. Зайцев, С.А. Метрология, стандартизация и сертификация в машиностроении: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / С.А. Зайцев, А.Н. Толстов, Д.Д. Грибанов, А.Д. Куранов.- 7-е изд., перераб.-М.: Изда-

тельский центр «Академия», 2017.-288 с.- ISBN 978-5-4468-3664-2.-Текст: непосредственный.

8. Косолапова Н.В. Безопасность жизнедеятельности: учебник / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко, Е.Л. Побежимова.– М.: Академия, 2017.-288 с.-ISBN978-5-4468-5391-5.-(Топ-50: Профессиональное образование).-Текст: непосредственный.

9. Косьмин А.Д. Менеджмент: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования/ А.Д. Косьмин, Н.В. Свинтицкий, Е.А. Косьмина . - 7-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2016.- 208с. -ISBN 978-5-4468-3262-0.- Текст непосредственный.

10. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Технические специальности: учебник для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 2-е изд. стер. – М.: Академия. 2015.-416 с.-ISBN 978-5-4468-2486-1.-Текст:непосредственный.

11. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Румынина. - М.: Издательский центр «Академия», 2017.-224 с.-ISBN978-5-4468-5794-4.- (Топ-50: Профессиональное образование) - Текст: непосредственный.

12. Силаева, М.А. Пошив изделий по индивидуальным заказам: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ М.А. Силаева.- 11-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2017.-528 с. - ISBN 978-5-4468-5082-2.- Текст непосредственный.

13. Череданова, Л.Н. Основы экономики и предпринимательства: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ Л.Н. Череданова. – 17-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия» , 2017.-224 с.-ISBN 978-5-4468-5938-2.-Текст: непосредственный.

Дополнительные источники:

1. PlanetofEnglish/ Учебник: Английский язык для учреждений СПО: (+ CD): учебник / Г.Т. Бескоровайная, Н.И. Соколова, Е.А. Койранская, Г.Л. Лаврик. - М.: Академия, 2017.- 256 с. - ISBN 978-5-4468-4418-0. - Текст: непосредственный.

2.Типовые фигуры женщин. Размерные признаки. ИИМ, 2006 (таблицы)

3.ГОСТ Р 52771-2007 «Классификация типовых фигур женщин по ростам, размерам и полнотным группам для проектирования одежды»

4.ГОСТ Р 52774-2007 «Классификация типовых фигур мужчин по ростам, размерам и полнотным группам для проектирования одежды»

Электронные образовательные ресурсы:

1. Алахова, С.С. Технология контроля качества производства швейных изделий: учебное пособие / С.С. Алахова, Е.М. Лобацкая, А.Н. Махонь. — Электрон. текстовые данные. — Минск, 2014. — 288 с. - URL: http://www.iprbookshop.ru/67755.html

2. Алексеев, В. С. Материаловедение : учебное пособие для СПО / В. С. Алексеев. — Саратов : Научная книга, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-9758-

1894-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/87077.html

3. Ашмаров, И. А. Экономика: учебник для СПО / И. А. Ашмаров. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Профобразование, 2019. — 237 с. — ISBN978-5-4488-0283-6. —URL: http://www.iprbookshop.ru/84089.html

4.Воробьев И.П. Экономика организации предприятия [Электронный ресурс]: курс лекций / И.П. Воробьев, http://www.iprbookshop.ru/29545.html

5.Володько О.В. Экономика организации (предприятия). Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.В. Володько, Р.Н. Грабар, Т.В. http://www.iprbookshop.ru/48024.html

6. Косиненко, Н. С. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Н. С. Косиненко, И. Г. Фризен. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Профобразование, 2019. — 303 с. — ISBN 978-5-4488-0152-5. — URL: http://www.iprbookshop.ru/65730.html

7. Кузнецова, И. В. Документационное обеспечение управления : учебное пособие для СПО / И. В. Кузнецова, Г. А. Хачатрян. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4486-0404-1, 978-5-4488-0216-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/80326.html

8. Мохор, Г. В. Технология швейного производства. Лабораторный практикум : пособие / Г. В. Мохор. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2017. — 72 с. — ISBN 978-985-503-731-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/84902.html

9.Смелик Р.Г. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебник / Р.Г. Смелик, Л.А.

http://www.iprbookshop.ru/24961.html

10. Тихонова, Н. В. Композиция костюма : учебное пособие / Н. В. Тихонова, Л. Ю. Махоткина, Ю. А. Коваленко. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017. — 88 с. — ISBN 978-5-7882-2078-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/79307.html

11.Фот, Ж. А. Дизайн-проектирование изделий сложных форм : учебное пособие / Ж. А. Фот, И. И. Шалмина. — Омск : Омский государственный технический университет, 2017. — 134 с. — ISBN 978-5-8149-2409-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/78429.html

Приложение 1
к порядку организации и проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования

ЗАЯВКА
на участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования

_____
полное наименование образовательной организации

Профильное направление регионального этапа Всероссийской олимпиады: (*код и наименование УГС*)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника	Число, месяц, год рождения	Курс обучения, код и наименование специальности	Сопровождающее лицо			Преподаватель или мастер производственного обучения, подготовивший участника		
				Фамилия, имя, отчество	Должность	Номер мобильного телефона	Фамилия, имя, отчество	Должность	Номер мобильного телефона

Директор (Ректор) _____/_____/
М.П. подпись расшифровка подписи

Приложение 2
к порядку организации и проведения
регионального этапа Всероссийской олимпиады
профессионального мастерства обучающихся по
специальностям среднего профессионального образования

ПРОТОКОЛ
заседания жюри начального этапа Всероссийской
олимпиады профессионального мастерства обучающихся
по специальностям среднего профессионального образования,
в 201__ году

Профильное направление начального этапа Всероссийской олимпиады:
(*код и наименование УГС*)
_____
Специальность/специальности СПО УГС:
(*код и наименование специальности/специальностей*)
_____
_____
_____

"___" _____ 20_____

_____
(место проведения начального этапа Всероссийской олимпиады)

Результаты начального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства оценивало жюри в составе:

	Фамилия, имя, отчество	Должность, звание (почетное, ученое и т.д.)
Председатель жюри		
Члены жюри		

На основании рассмотрения результатов выполнения профессионального комплексного задания жюри решило:

1) присудить звание победителя (первое место)
(*фамилия, имя, отчество, полное наименование образовательной организации*)
_____
_____

2) присудить звание призера (второе место)
(*фамилия, имя, отчество, полное наименование образовательной организации*)
_____
_____

3) присудить звание призера (третье место)
(*фамилия, имя, отчество, полное наименование образовательной организации*)
_____

Протокол составлен в трех экземплярах:
1 экз. - (*наименование регионального организатора олимпиады*);
2 экз. – министерство образования Ставропольского края;
3 экз. - оргкомитет заключительного этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства

Председатель жюри	_____	_____
	подпись	фамилия, инициалы
Члены жюри:	_____	_____
	подпись	фамилия, инициалы
	_____	_____
	подпись	фамилия, инициалы
Руководитель образовательной организации – организатор этапа	_____	_____
	подпись	фамилия, инициалы

МП

Приложение 3
к порядку организации и проведения регионального этапа
Всероссийской олимпиады профессионального мастерства
обучающихся по специальностям среднего профессио-
нального образования

ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласии на обработку персональных данных участника регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования

Профильное направление регионального этапа Всероссийской олимпиады: (*код и наименование УГС*)

специальность СПО укрупненной группы: (*код и наименование специальности*)

1.	Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных	Я,_____, (фамилия, имя, отчество участника, родителя или законного представителя несовершеннолетнего)
2.	Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных	паспорт серии _____ номер _____, кем и когда выдан_____ _____ _____
3.	Адрес субъекта персональных данных	зарегистрированный по адресу_____ _____
Даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение моих (моего несовершеннолетнего сына, дочери, опекаемого, - нужное подчеркнуть) персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору и другим пользователям:		
4.	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	Министерство образования Ставропольского края (г. Ставрополь, ул. Ломоносова 3); ГБУ ДО «Краевой Центр развития творчества детей и юношества имени Ю.А. Гагарина» (г. Ставрополь, ул. Комсомольская 65) _____ название профессиональной образовательной организации и адрес местонахождения _____
с целью:		

5.	Цель обработки персональных данных	индивидуального учета результатов олимпиады, хранения, обработки, передачи и распространения моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц)
в объеме:		
6.	Перечень обрабатываемых персональных данных участника олимпиады	фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, информация о смене фамилии, имени, отчества, номер телефона (в том числе мобильный), адрес электронной почты
для совершения:		
7.	Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства Российской Федерации
с использованием:		
8.	Описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки персональных данных участника олимпиады, так и без использования средств автоматизации
9.	Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных	для участников Олимпиады настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 2 года с момента подписания согласия
10.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	в случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается письменным заявлением участника олимпиады (родителя или законного представителя несовершеннолетнего)

«___» _____ 20__ г. _____ _____

подпись (Ф.И.О. субъекта персональных данных)