Утверждаю
Директор «РМК»
А.Н. Крячко

«____»_____2015 г.

План
работы профильного ресурсного центра колледжа на май 2014/2015 учебного года

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные	Анализ выполнения.
1.	Разработка учебно-программной документации, согласование учебных планов и содержания рабочих программ (модулей) между субъектами сетевого взаимодействия: 1.Внесение изменений и дополнений в учебные планы и программы (модулей) в соответствии с требованиями работодателей в части регионального компонента содержания образования;	май	Руководитель профильного ресурсного центра Методист-Журавлева Л.И. Зам. Директора по УПР	
2.	Выявление научно-методических, информационных потребностей и запросов учреждений профессионального образования всех уровней;	май	Журавлева Л.И.	
3.	Подготовка проекта по созданию центра профессиональной квалификации (многофункциональном центре прикладных квалификаций)	май	Руководитель профильного ресурсного центра. Методист	
4.	Заключение договоров на оказание образовательных услуг ГАОУ ВПО «Невинномыский государственный гуманитарно-технический институт» -15 человек	12.05.2015	Руководитель профильного ресурсного центра.	
5.	Организация и проведения обучения студентов ГАОУ ВПО «Невинномыский государственный гуманитарно-технический институт» -15 человек	12.05.2015 по 17.05.2015	Шкурин А.Н. преподаватель	

			Головко В.В.. Гамаюнов В.Н.	
6.	Мониторинг качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;	В течение учебного года	Руководитель профильного ресурсного центра. Методист	
7.	Проведение социологических опросов по оценке качества предоставляемых образовательных услуг образовательных учреждений сетевого взаимодействия; работодателей; выпускников ресурсного центра; представителей общественности.	В течение учебного года	методист	
8.	Оформление делопроизводство по ПРЦ.	В течение года	Журавлева Л.И.	

И.О. руководителя профильного
ресурсного центра _____ А.Н.Шкурин

Методист _____ Л.И.Журавлева